**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

**на разработку дизайн-проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Омск | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Ассоциация «Хоккейный клуб «Авангард»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, с другой стороны,

далее совместно или отдельно именуемые «**Стороны**» или «**Сторона**», соответственно, заключили настоящий Договор (далее по тексту – «**Договор**») о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель обязуется в строгом соответствии с Техническим заданием Заказчика (Приложение №1 к Договору) и на условиях, предусмотренных Договором, выполнить работы (далее по тексту – «**работы**») по разработке *дизайн-проекта/дизайн-проектов* (далее по тексту – «**Документация**») зон на объекте - Многофункциональном спортивном комплексе «Арена», расположенном по адресу: г. Омск, ул. Лукашевича, д. 35 (далее – «**Объект**»), а также по осуществлению авторского надзора за соответствием выполняемых на Объекте строительно-монтажных работ разработанной Исполнителем Документации (далее – «**Авторский надзор**»), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Исполнителем работы и их результаты.
   2. Исполнитель заявляет и гарантирует Заказчику, что он имеет все необходимые разрешения (допуски), полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации, для выполнения работ по Договору, обладает необходимыми ресурсами и компетенциями для заключения и исполнения Договора.
   3. Работы, указанные в п. 1.1., выполняются Исполнителем поэтапно в следующем порядке и составе:
      1. **Этап 1** – Разработка Архитектурных решений интерьеров Объекта:

* Разработка концепт-дизайна;
* Формирование укрупненной ведомости по всем типам отделочных материалов, предлагаемым к применению на Объекте;
* Формирование укрупненных ведомостей по всем типам инженерного и осветительного оборудования, предлагаемому к применению на Объекте;
* Разработка планов расстановки мебели, инженерного, осветительного и прочего оборудования;
* Разработка рабочей документации на основании согласованных с Заказчиком ведомостей, включая бюджетную оценку;
* Разработка авторских чертежей по мебели и уникальным изделиям.
  + 1. **Этап 2** - Осуществление Авторского надзора (сопровождения) и контроля за ходом производства строительно-монтажных работ на Объекте.
  1. Состав, требования и форма Документации и результатов работ оговорены Сторонами в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору). Документация разрабатывается в соответствии с нормами и правилами, установленными в Российской Федерации для работ/услуг такого вида, иными с действующими требованиями законодательства Российской Федерации, а также в соответствии с условиями настоящего Договора, Технического задания (Приложение № 1 к Договору).

1. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Исполнитель выполняет работы по Договору в сроки, согласованные Сторонами в Графике выполнения работ (Приложение №2 к Договору).
   2. Начало работ – следующий рабочий день с момента наступления последнего из следующих событий: подписания настоящего Договора, оплаты авансового платежа в полном объеме, предусмотренного п. 3..1 Договора, получения от Заказчика исходных данных, необходимых для разработки Документации, в соответствии с п. 4.1.1 Договора.
   3. Сроки начала и окончания услуг по Авторскому надзору определяются сроками начала и завершения ремонтных работ на Объекте, ориентировочно приведенными Графике выполнения работ (Приложение №2 к Договору). Окончательные сроки выполнения Авторского надзора будут определены Дополнительным соглашением после уточнения сроков завершения строительно-монтажных работ на Объекте.
2. **ДОГОВОРНАЯ ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Цена (стоимость) работ (далее – «**Договорная цена**»), выполняемых по Договору, составляет сумму \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек*, в том числе НДС/НДС не облагается и состоит из стоимости следующих этапов работ (далее – «****Этапы****»):*
      1. Твердой договорной цены по **Этапу № 1** на разработку Архитектурных решений интерьеров Объекта, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек*, в том числе НДС/НДС не облагается.*
      2. Твердой договорной цены по **Этапу № 2** наосуществление Авторского надзора (сопровождения) и контроля за ходом производства работ на Объекте, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек*, в том числе НДС/НДС не облагается.*
   2. Оплата Договорной цены осуществляется Заказчиком следующим образом: **Условия оплаты определяются по результатам отбора.**
   3. Выплаченный Заказчиком авансовый платеж зачитывается из платежей в оплату работ Исполнителя пропорционально отношению суммы выплаченного авансового платежа к Договорной цене.
   4. Оплата работ производится Заказчиком на основании счетов, выставленных Исполнителем, в рублях РФ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный настоящем Договоре.
   5. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
   6. Счета-фактуры предоставляются Исполнителем Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
   7. Расчет Договорной цены представлен в Протоколе согласования Договорной цены (Приложение № 3 к настоящему Договору).
   8. Стоимость этапов Работ по Договору согласована Сторонами и указана в Графике выполнения и стоимости работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).
   9. Договорная цена является твердой на весь срок действия Договора, не подлежит изменению и включает в себя, помимо прочего, вознаграждение Исполнителя и оплату всех затрат по выполнению Работ, услуг, передаваемых прав и любых других действий, которые придется произвести Исполнителю для надлежащего исполнения Договора, в том числе платежи третьим лицам, привлеченным Исполнителем для выполнения своих обязанностей по Договору, расходы по ведению Авторского надзора, включая командировочные расходы персонала Исполнителя, а также расходы по оплате работ/услуг других организаций, привлекаемых для исполнения условий настоящего Договора, все прочие постоянные расходы Исполнителя, как то расходы на содержание штата Исполнителя, аренду и содержание офиса Исполнителя, необходимого программного обеспечения, оборудования и материалов, а также вознаграждение за отчуждение исключительных прав. Указанные затраты Исполнителядополнительно Исполнителю не возмещаются.
3. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Заказчик обязуется:
      1. Предоставить Исполнителю исходные материалы и документы, перечисленные в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты подписания настоящего Договора, а также предоставлять испрашиваемую Исполнителем информацию и документы, необходимые для разработки Документации, в разумные сроки при условии, что Заказчик обладает такой информацией и (или) документами, и за исключением случаев, когда подобная информация или документы носят конфиденциальный характер и не подлежат распространению Заказчиком.
      2. Рассматривать документы и материалы, направленные Исполнителем на согласование и/или утверждение, в течение не более 10 (десяти) рабочих дней с даты их получения Заказчиком. В течение указанного срока Заказчик утверждает (подписью уполномоченного лица и печатью) предоставленные материалы или в этот же срок передает свой отказ от утверждения и свои замечания. Никакое утверждение или согласование Заказчика не освобождает Исполнителя от какой-либо ответственности по Договору и не лишает Заказчика права предъявлять требования Исполнителю о таком неисполнении.
      3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством.
   2. Заказчик имеет право:
      1. Осуществлять контроль над ходом и качеством выполнения Исполнителем работ по Договору, не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность. Запрашивать у Исполнителя информацию по порядку выполнения работ, давать указания Исполнителю о внесении изменений и дополнений в работы, в т.ч. в части устранения недостатков в работах.
      2. Пользоваться иными правами, предусмотренными Договором и действующим законодательством.
   3. Исполнитель обязуется:
      1. Выполнять работы, предусмотренные Договором в строгом соответствии с условиями Договора.
      2. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в Документацию, если они не противоречат условиям Договора. Если по мнению Исполнителя указание Заказчика требует выполнение работ или обязательств, не входящих в объем работ и обязательств Исполнителя по Договору, в том числе когда такое исполнение требует продление сроков производства работ, то Исполнитель обязан уведомить об этом Заказчика. Вне зависимости от иных положений Договора до тех пор, пока Исполнитель не получит письменное согласие Заказчика на увеличение Договорной цены и (или) продление сроков ввиду указания Заказчика, Исполнитель не вправе требовать такое увеличение Договорной цены и (или) продление сроков вне зависимости от фактического исполнения такого указания. В случае если указания Заказчика выходят за рамки предмета Договора, то есть за рамки объем работ и обязательств Исполнителя по Договору, то Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору, в котором определяется объем требуемых дополнительных работ, сроки их выполнения и условия оплаты.
      3. Возвратить Заказчику по окончании работ всю информацию и материалы, переданные Заказчиком, в том виде, в котором они были переданы Заказчиком.
      4. Не передавать третьим лицам разработанную в рамках настоящего Договора Документацию, в том числе частично, без согласия Заказчика.
      5. Письменно информировать Заказчика по его запросу о ходе выполнения работ по Договору.
      6. Вносить корректировки и устранять недостатки в разработанной Документации, если необходимость таковых возникнет в ходе приемки Документации Заказчиком по соглашению Сторон.
      7. Осуществлять Авторский надзор в течение всего времени проведения строительно-монтажных работ на Объекте за соответствием таких работ положениям разработанной Исполнителем Документации по архитектурным решениям интерьеров. Авторский надзор осуществляется с обязательным присутствием на Объекте представителя Исполнителя. При осуществлении Авторского надзора количество выездов представителей Исполнителя на Объект должно быть таким, чтобы не нарушать непрерывность работ на Объекте. При этом Исполнителем должны быть освидетельствованы все виды строительно-монтажных работ и составлены все необходимые отчеты для Заказчика.
      8. Назначить в трехдневный срок с момента подписания Договора своих представителей, ответственных за исполнение Договора, известив об этом Заказчика в письменной форме с указанием представленных им полномочий.
      9. Передавать Документацию третьим лицам только с письменного согласия Заказчика.
      10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством.
   4. Исполнитель имеет право:
      1. Вносить изменения в разработанную Документацию по письменному согласованию с Заказчиком.
      2. Самостоятельно определять способы выполнения работ и привлекать к исполнению своих обязательств по Договору субподрядные организации с согласия Заказчика.
      3. С согласия Заказчика пересматривать промежуточные сроки (если таковые предусмотрены Договором) выполнения работ, как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения, если это не приведет к увеличению конечного срока выполнения работ.
      4. С согласия Заказчика досрочно выполнить работы по Договору.
      5. Уступить свои права и переводить свои обязанности по Договору только с письменного согласия Заказчика. Передача прав и обязанностей без согласия Заказчика считается недействительной.
      6. Пользоваться иными правами, предусмотренными Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
   5. Стороны обязуются своевременно сообщать друг другу об изменении своего места нахождения и/или почтовых адресов. При отсутствии указанных сообщений письменные уведомления, извещения, требования и т.п., направленные Сторонами друг другу по последнему известному адресу, считаются доставленными адресату.
   6. В случае изменения Заказчиком Технического задания (Приложение №1 к Договору), в том числе указанных в нем исходных данных, срок выполнения работ по Договору подлежит продлению на время, необходимое для переделки уже изготовленной Исполнителем Документации. Если изменение Заказчиком Технического задания (Приложение №1 к Договору), в том числе указанных в нем исходных данных, влечет необходимость выполнения Исполнителем дополнительных работ, в том числе посредством переделки уже принятых Заказчиком работ Исполнителя, то Стороны согласовывают стоимость и сроки таких дополнительных работ в дополнительном соглашении.
4. **ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ**
   1. Передача Заказчику Документации и прочих результатов выполненных по каждому Этапу работ осуществляется по накладной с приложением акта сдачи-приемки выполненных работ, составляемого по согласованной Сторонами форме. В накладной Исполнитель указывает дату подписания накладной, наименование, форму, состав и количество экземпляров передаваемой Документации. Ответственный представитель Заказчика проверяет комплектность передаваемой Исполнителем Документации и соответствие ее перечню в накладной, после чего заверяет накладную своей подписью с указанием даты приемки Документации на рассмотрение.
   2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения готовой Документации и акта сдачи-приемки выполненных работ обязан принять работу, подписав указанный акт, или направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки работ. Если отказ от приемки работ не будет направлен Исполнителю в указанный в настоящем пункте срок, то Исполнитель вправе подписать акт в одностороннем порядке и предъявить его к оплате в порядке, установленном Договором.
   3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ, Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Исполнителем мотивированного отказа Заказчика составляется дефектный акт с указанием перечня недостатков в переданной Исполнителем Документации и необходимых доработок и корректировок.
   4. Исполнитель обязан устранить выявленные в ходе приемки работ недостатки Документации, выполнить ее доработку и/или корректировку в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней от даты составления дефектного акта , если иной срок не будет установлен Сторонами при составлении этого акта.
   5. Документация и прочие результаты работ передаются Заказчику в комплектности и составе, предусмотренном Техническим заданием (Приложении № 1 к Договору). Стоимость дополнительных экземпляров Документации, выдаваемых по просьбе Заказчика сверх этого количества, в Договорную цену не входит и оплачивается дополнительно.
   6. Приемка работ по осуществлению Авторского надзора производится Заказчиком в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения последнего отчёта об осуществлении Исполнителем Авторского надзора и подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.
   7. В случае расторжения Договора Исполнитель направляет Заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ, фактически выполненных на дату расторжения. К акту прилагается Документация, разработанная на момент расторжения Договора в количестве 4 (четырёх) экземпляров в комплектности и составе, предусмотренной п. 1.4. настоящего Договора. В случае если стоимость фактически выполненных Исполнителем работ превышает сумму уплаченного Заказчиком аванса, Заказчик оплачивает Исполнителю денежную разницу не позднее 10 (десяти) рабочих дней от даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, составленного на дату расторжения Договора.
   8. Внесение изменений и дополнений в разработанную и принятую Заказчиком Документацию осуществляется Исполнителем за дополнительную плату на основании подписанного Сторонами соглашения к Договору, за исключением случае, когда такие изменения и дополнения необходимы для обеспечения требований Договора, в том числе для устранения недостатков в Документации.
5. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или Договором.
   2. При нарушении Заказчиком сроков предоставления Исполнителю исходных материалов и документов, обозначенных в п. 4.1.1 Договора, срок выполнения работ по Договору продлевается пропорционально сроку задержки передачи исходных данных.
   3. При нарушении Исполнителем срока выполнения работ по какому-либо Этапу, установленному Договором, в том числе приложениями к нему, а также сроков устранения недостатков работ на срок более чем 15 (Пятнадцать) календарных дней, Исполнитель выплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости соответствующего Этапа , за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от Договорной цены.
   4. В случае задержки Заказчиком оплаты работ Заказчик, на основании письменного требования Исполнителя, обязан уплатить Исполнителю неустойку в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от Договорной цены.
6. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.
   2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправдано и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны.
   3. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна в течение трех рабочих дней с момента наступления указанного обстоятельства, известить другую Сторону официальным письмом надлежащим образом любым доступным образом, в т.ч. с вручением лично уполномоченному представителю другой Стороны о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание, освобождающее от ответственности.
   4. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств.
   5. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более тридцати календарных дней, Стороны обязуются провести дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения условий Договора, а при не достижении согласия – потребовать расторжения Договора.
7. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Условия Договора и любая информация, переданная одной Стороной другой Стороне в связи с Договором, за исключением сведений, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну, является коммерческой тайной предоставившей ее Стороны и в отношении нее действует режим конфиденциальности (далее – «**Конфиденциальная информация**»). При этом:
      1. Документация (дизайн-проект), разработанная Исполнителем по Договору и переданная Заказчику на основании акта сдачи-приемки выполненных, не является Конфиденциальной информацией Исполнителя или его коммерческой тайной.
      2. Документация (дизайн-проект), разработанная Исполнителем по Договору, включая ее отдельные составляющие и разделы, а также документация, предоставленная Заказчиком, являются Конфиденциальной информацией Заказчика. Исполнитель обязан соблюдать режим полной конфиденциальности в отношении информации, полученной и разработанной им в ходе выполнения обязательств по Договору, в том числе в отношении исходной документации, рабочих материалов, материалов и документации, являющихся приложением к Техническому заданию, эскизов, черновиков, создаваемых и используемых Исполнителем в процессе выполнения работ по Договору.
   2. Стороны обязуются не разглашать и не распространять каким-либо способом Конфиденциальную информацию, а также не позволять другим лицам разглашать или распространять такую информацию. Конфиденциальная информация не подлежит разглашению третьим лицам без предварительного согласия другой Стороны. Кроме случаев требований учредителей и членов Заказчика, их аудиторов, юристов, страховщиков, а также, случаев, предусмотренных законодательством РФ.
   3. Каждая из Сторон обязуется использовать Конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны, исключительно в целях исполнения обязательств по Договору.
   4. Стороны обязуются не публиковать Конфиденциальную информацию в открытой печати, не передавать по радио и телевидению, не распространять в сети Интернет и посредством других общедоступных средств связи, за исключением случаев, предусмотренных Договором.
   5. В случае если Сторона получит письменный запрос или письменное требование компетентных органов или их сотрудников раскрыть какую-либо информацию, являющуюся Конфиденциальной, Сторона должна незамедлительно направить другой Стороне письменное уведомление и оказывать всяческое содействие Стороне в выборе способов защиты для ограничения разглашения Конфиденциальной информации. Если Сторона не в состоянии предотвратить разглашение Конфиденциальной информации, она должна раскрыть только ту информацию, которую необходимо раскрыть в силу компетенции вышеуказанных органов или их сотрудников.
   6. Стороны обязуются соблюдать положения Приложения №4 к Договору «Соглашение о конфиденциальности», действовать в соответствии с ним и нести предусмотренную в нем ответственность. В случае противоречий между таким Приложением №4 и положениями настоящего раздела 8 Договора приоритет имеет Приложение №4.
8. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Настоящим Договором предусматривается обязательный претензионный порядок урегулирования разногласий, возникающих между Сторонами.
   2. Все претензии Сторон должны быть оформлены в письменном виде на бумажном носителе, заверены печатью и подписью уполномоченного лица и направлены по почтовым адресам Сторон, а также копию вышеуказанной претензии, отравленного в тот же день по средствам факсимильной связи и электронной почте.
   3. Копии прилагаемых к претензии документов должны быть читаемы, выполнены без усечения изображения, и заверены печатью юридического лица, создавшего соответствующую копию.
   4. Претензии, направленные в адреса Сторон, подлежат рассмотрению в течение 10 (десяти) дней с даты получения. Датой ответа на претензию является дата регистрации исходящего письма.
   5. Если согласие по спору не будет достигнуто Сторонами в течение месяца с момента направления первой по спору претензии в адрес контрагента, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Омской области.
9. **ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ**
   1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором.
   2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.
   3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке:
      1. при нарушении Исполнителем сроков выполнения работ, в том числе по любому из Этапов,более чем на 10 (десять) рабочих дней;
      2. если Исполнитель не приступил (по вине Исполнителя) к выполнению работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты передачи полного комплекта исходных данных в соответствии с пунктом 2.2 Договора и оплаты Заказчиком соответствующего авансового платежа. В вышеуказанных случаях Исполнитель обязуется возвратить перечисленную ему Заказчиком полную стоимость работ по Договору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора;
      3. По основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, в том числе п. 3 ст. 715 и п. 3 ст. 723 Гражданского кодекса Российской Федерации.
   4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в следующих случаях:
      1. при нарушении Заказчиком более чем на 10 (Десять) рабочих дней срока оплаты аванса и передачи полного комплекта исходных данных в соответствии с пунктом 2.2 Договора.
   5. Сторона, намеревающаяся отказаться от выполнения Договора, должна предварительно направить другой Стороне уведомление о своем намерении с указанием причин, по которым Сторона считает возможным отказаться от исполнения Договора, и даты, начиная с которой извещающая Сторона желала бы прекратить действие Договора, но не ранее 10 (Десяти) рабочих дней с момента вручения другой Стороне уведомления о намерении расторгнуть Договор (отказаться от его выполнения). Уведомление о намерении отказаться от выполнения Договора должно быть направлено другой Стороне заказным письмом с уведомлением о вручении либо доставлено курьером под расписку о получении. При этом выполнение обязательств Сторонами продолжается до даты расторжения Договора.
   6. Датой расторжения Договора является:
      1. в случае расторжения Договора по соглашению Сторон – дата, согласованная в соответствующем соглашении о досрочном расторжении.
      2. в случае расторжения Договора на основании п. 10.3, п. 10.4 Договора – дата, указанная в уведомлении, направленном с соблюдением порядка, указанного в п. 10.5 Договора.
   7. В случае досрочного расторжения Договора Исполнитель обязан прекратить выполнение работ с даты расторжения Договора и в течение 5 (пяти) рабочих дней по акту приема-передачи документации (передаточному акту) передать Заказчику все документы, связанные с выполнением работ по настоящему Договору, а также возвратить перечисленную сумму незачтенного аванса.
10. **ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**
    1. В ходе выполнения работ по настоящему Договору будут создаваться результаты интеллектуальной деятельности (далее – «**РИД**») – дизайн-проект, концепт-дизайн, рабочая документация, архитектурные решения, авторские чертежи, иные произведения в составе Документации, а также могут создаваться иные РИД.
    2. Исполнитель передает Заказчику все принадлежащие Исполнителю исключительные права на РИД в полном объеме, вне зависимости от того, предусматривалось ли создание РИД прямо условиями Договора или нет, в соответствии со ст. 1234 Гражданского кодекса РФ. Права на РИД переходят к Заказчику с даты подписания соответствующего акта сдачи-приемки выполненных работ при передаче работ по каждому Этапу, вне зависимости от наличия в акте специального указания об этом.
    3. Вознаграждение Исполнителя за передачу прав на РИД включено в Договорную цену, составляет 10 000 (десять тысяч) рублей и оплачивается в составе Договорной цены. Вознаграждение Исполнителя за передачу прав на РИД в отчетных документах отдельно не выделяется.
    4. С момента перехода к Заказчику исключительных прав на РИД Заказчик получает право распорядиться РИД любым способом, не противоречащим закону и существу исключительного права, в том числе путем отчуждения РИД по договору другому лицу (договор об отчуждении исключительного права) или предоставления другому лицу права использования РИД на основании лицензионного или иного аналогичного договора.
    5. Заказчик вправе самостоятельно использовать РИД любым способом, не противоречащим закону, включая, но не ограничиваясь, способами, предусмотренными ст.ст.1270, 1280, 1317, 1324, 1330, 1334 и 1358 Гражданского кодекса РФ, а также иными способами в зависимости от вида РИД.
    6. После передачи РИД Заказчику за Исполнителем не сохраняется права на самостоятельное использование РИД (в том числе и для собственных нужд). Исполнитель вправе использовать Документацию, созданную по настоящему Договору, для публичной демонстрации в целях рекламы своей деятельности (размещать на интернет-сайтах, выставлять на осмотры и выставки и т.д.), при условии предварительного согласования каждого случая такого использования с Заказчиком.
    7. Исполнитель обязан обеспечить, чтобы конкретные физические лица, выступившие авторами РИД, придерживались указанных в настоящем пункте ограничений, в том числе закрепив соответствующие условия в договорах с ними. В случае нарушения данного пункта Договора Исполнителем уплачивается штраф в размере 100 % от Договорной цены, а также возмещаются все понесенные Заказчиком убытки в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчиком.
    8. Заказчик получает право зарегистрировать РИД в качестве товарных знаков (знаков обслуживания), промышленных образцов и иных объектов интеллектуальной собственности, которые подлежат обязательной или факультативной регистрации.
    9. Исполнитель дает Заказчику согласие на использование РИД без указания своего имени (наименования), имен авторов РИД или иных правообладателей, если такие имеются (анонимное использование РИД). Заказчик по своему усмотрению вправе использовать РИД анонимно либо указывать Исполнителя или иных авторов РИД.
    10. Исполнитель дает Заказчику согласие на внесение в РИД изменений, сокращений и дополнений, снабжение РИД при его использовании иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями или какими бы то ни было пояснениями, на создание любых производных произведений, на включение в состав сложных объектов.
    11. Исполнитель дает Заказчику согласие на обнародование РИД, то есть право осуществить действие или дать согласие на осуществление действия, которое впервые делает РИД доступным для всеобщего сведения.
    12. Исполнитель гарантирует, что РИД, передаваемые Заказчику, созданы им самостоятельно либо права на РИД приобретены в полном объеме от их авторов, в том числе от авторов произведений, вошедших составной частью в РИД, или приобретены в полном объеме у первоначальных правообладателей. Исполнитель гарантирует, с авторами произведений заключены договоры авторского заказа (в отношении служебных произведений - оформлены служебные задания), в которых Исполнителем урегулированы все условия, необходимые для надлежащего исполнения Исполнителем условий настоящего Договора, а также выплачено вознаграждение в установленном (согласованном) размере, порядке и сроки. По запросу Заказчика Исполнитель обязуется представить документы, подтверждающие действительность и надлежащее приобретение прав и гарантий относительно личных неимущественных прав, передаваемых по настоящему Договору, в том числе заверенные подписью и печатью Исполнителя копии договора, заключенного между Исполнителем и автором / первоначальным правообладателем РИД, всех дополнительных соглашений и приложений к нему (из которых могут быть удалены сведения обо всех суммах оплат).
    13. Исполнитель гарантирует, что от авторов РИД или произведений, вошедших в РИД, им получены все согласия, необходимые для заключения настоящего Договора, в том числе согласие на анонимное использование РИД, согласие на внесение в РИД изменение, согласие на обнародование РИД.
    14. Исполнитель при передаче Документации Заказчику обязан предоставить Заказчику информацию обо всех физических лицах, принимавших участие в создании РИД, и их творческом вкладе.
    15. Исполнитель гарантирует, что:

- РИД являются оригинальными разработками Исполнителя, авторов и/или иных третьих лиц, привлекаемых Исполнителем, охраняемыми авторским правом, и не являются копиями / переработками произведений третьих лиц и не нарушают авторские и/или смежные права или иные права третьих лиц на интеллектуальную собственность;

- РИД не нарушают применимого законодательства, не дискредитируют какое-либо лицо или продукт и иным образом не дают оснований для судебного преследования как наносящие ущерб имени, репутации, чести, достоинству или деятельности или продукции какого-либо лица, не противоречит общественным интересам, принципам гуманности и морали;

- если в состав РИД входят отдельные объекты интеллектуальной собственности, Исполнитель гарантирует, что получены от авторов и правообладателей объектов смежных прав согласия на внесение изменений (включая создание производных объектов) и использование без указания имени / наименования указанных;

- РИД не обременены имущественными правами третьих лиц, не являются предметом исков или требований третьих лиц.

- РИД соответствуют законодательству об интеллектуальной собственности, а также, если это применимо, законодательству о рекламе и о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

* 1. Исполнитель гарантирует, что не существует в настоящее время, и не будет существовать в будущем каких-либо обстоятельств, тем или иным образом препятствующих правомерному использованию Заказчиком РИД. Исполнитель, в частности, гарантирует:

- действительность отчуждаемого Заказчику исключительного права на РИД;

- что исключительное право на РИД, отчуждаемые Заказчику, не (будет) отчуждено третьим лицам;

- что отсутствуют нарушения прав третьих лиц, которые могут каким-либо образом ограничить Заказчика в правомерном использовании и распоряжении правами на РИД;

- что отчуждение Заказчику исключительного права на РИД, не нарушает никаких прав третьих лиц;

- что к Заказчику не могут быть предъявлены никакие требования третьих лиц о выплате вознаграждения (иных аналогичных платежей) за отчуждение исключительного права за исключением случаев определенных законодательством.

* 1. Исполнитель гарантирует, что он вправе заключить настоящий Договор, и не существует никаких обстоятельств, включая, в том числе, обязательства Исполнителя перед третьими лицами, препятствующих исполнению Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.
  2. Исполнитель заверяет и гарантирует, что использование РИД не требует какой-либо лицензии, разрешения или согласия любого третьего лица, а равно совершения какого-либо лицензионного или иного платежа в пользу третьего лица.
  3. Исполнитель обязуется не добиваться и обеспечить, чтобы его сотрудники, агенты и представители (далее – «**Третьи лица**») не добивались предоставления патентной охраны, охраны авторских прав, охраны прав на товарные знаки, запатентованный дизайн или иной регистрации за третьими лицами любых прав на РИД. В случае нарушения данного условия Исполнитель обязуется сделать все возможное для отзыва соответствующей заявки со стороны Третьих лиц или совершить иные необходимые действия, направленные на недопущения приобретения прав со стороны Третьих лиц или возникновения спорной ситуации в отношении прав на РИД, созданные Исполнителем и переданные Заказчику. В случае получения Третьими лицами правовой охраны созданных РИД Исполнитель уплачивает штраф в размере 100 % от Договорной цены, а также возмещает все понесенные Заказчиком убытки в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчиком. При этом Договорная цена определяется как совокупная стоимость всех заказов, полученных Исполнителем со стороны Заказчика на момент выявления нарушения Заказчиком.
  4. В случае предъявления к Заказчику каких-либо претензий и/или исков со стороны третьих лиц в связи с возможным нарушением прав на РИД по настоящему Договору Исполнитель обязуется самостоятельно урегулировать такие претензии полностью, освободив Заказчика от ответственности, в том числе от любых выплат в пользу таких лиц.
  5. Исполнитель обязуется возместить Заказчику все убытки (включая реальный ущерб и упущенную выгоду), возникшие в связи предъявлением к Заказчику претензий и/или исков третьими лицами (включая государственные органы) в связи с РИД, полученными по настоящему Договору, в том числе, но не ограничиваясь:

- удовлетворением требований третьих лиц о возмещении убытков или о выплате компенсации в связи с нарушением прав;

- удовлетворением требований третьих лиц о возмещении морального вреда в связи с нарушением авторского права, иных интеллектуальных прав;

- применением в отношении Заказчика мер обеспечения иска по делам о нарушении авторского права, иных интеллектуальных прав;

- судебными расходами, понесенными Заказчиком, в связи с рассмотрением в суде исков третьих лиц.

* 1. В случае предъявления к Заказчику претензий и/или исков третьими лицами в связи с РИД, переданными по настоящему Договору, Исполнитель возмещает Заказчику имущественные потери в размере стоимости РИД, определенной настоящим Договором, в порядке ст. 406.1 ГК РФ. Имущественные потери возмещаются вне зависимости от исхода рассмотрения претензий и/или исков, и помимо возмещения убытков.
  2. В случае если какая-либо из гарантий Исполнителя по настоящему Договору в отношении РИД, окажется недостоверной, Исполнитель в порядке ст. 431.2 ГК РФ выплачивает Заказчику неустойку в размере стоимости РИД, а также возмещает понесенные Заказчиком убытки в сумме, не покрытой неустойкой.
  3. Стороны настоящим подтверждают, что Заказчик заключил настоящий Договор, основываясь на разрешениях и гарантиях Исполнителя, перечисленных в настоящем разделе, и что вышеуказанные разрешения и гарантии имеют для Заказчика существенное значение.
  4. В отношении всех споров, связанных с РИД, обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров не применяется.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Стороны обязуются соблюдать положения Приложения №5 к Договору «Обязательства в сфере противодействия коррупции», действовать в соответствии с ним и нести предусмотренную в нем ответственность.
   2. В рамках осуществления Авторского надзора с присутствием на Объекте Исполнитель обязан соблюдать действующие на Объекте требования в сфере производственной безопасности и охраны труда.
   3. В случае ликвидации (банкротства) одной Стороны, претензии другой Стороны удовлетворяются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
   4. Стороны гарантируют наличие у них полномочий, необходимых для заключения Договора.
   5. Стороны гарантируют, что заключение Договора и его выполнение не приводит к каким-либо нарушениям каких-либо условий и положений и не представляет собой неисполнение какого-либо договора или иной сделки, стороной которой является одна из Сторон Договора, которыми она связана или которые она обязана выполнять, и, насколько ей известно, не существует каких-либо обстоятельств, которые бы сделали невозможным или затруднили бы заключение Договора и/или его исполнение.
   6. В случае если какое-либо из положений Договора окажется или станет недействительным, это не должно повлиять на юридическую действительность Договора в целом. Любое такое недействительное положение должно быть заменено новым положением путем подписания дополнительного соглашения, которое должно, насколько это возможно, соответствовать первоначальным коммерческим намерениям Сторон.
   7. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформляются в письменном виде путем подписания уполномоченными представителями обеих Сторон дополнительных соглашений. Все изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.
   8. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами, составлен в 2-х (двух) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один для Заказчика, один для Исполнителя.
   9. Приложения к Договору:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – График выполнения и стоимости работ (ФОРМА);

Приложение № 3 – Протокол согласования договорной цены.

Приложение № 4 – Соглашение о конфиденциальности.

Приложение № 5 – Обязательства в сфере противодействия коррупции.

**13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация «Хоккейный клуб «Авангард»**  644010, г. Омск, ул. Куйбышева, 132, корп. 3  ИНН/КПП 5504087088/550401001  ОГРН 1035507031284  р/с № 40703810845000100326 в Омском отделении № 8634 ПАО Сбербанк РФ г. Омска  к/с № 30101810900000000673  БИК 045209673  e-mail [info@hc-avangard.com](mailto:info@hc-avangard.com)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение №1

К Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

на разработку дизайн-проекта

**ЗАДАНИЕ**

**на разработку архитектурных решений интерьеров**

**Многофункциональный спортивный комплекс «Арена»,**

расположенного по адресу: г. Омск, ул. Лукашевича, д. 35

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1. **Общие требования** | | |
| 1.1 | **Основание для проектирования** | Настоящее задание на проектирование, разработанная проектно-сметная и рабочая документация по Объекту |
| 1.2 | **Заказчик** | Ассоциация «Хоккейный клуб «Авангард» |
| 1.3 | **Проектная организация (далее Подрядчик)** | Определяется по итогам отбора |
| 1.4 | **Вид строительства** | Новое строительство |
| 1.5 | **Объект** | Многофункциональный спортивный комплекс «Арена» (далее по тексту – «Объект») |
| 1.6 | **Место размещения Объекта** | г. Омск, ул. Лукашевича, д. 35 |
| 1.7 | **Стадийность разработки архитектурных решений интерьеров** | * 1. Разработка концепт-дизайна по ключевым интерьерным зонам, указанным в п.1.10 и согласование с Заказчиком.   До начала разработки детализированных архитектурных решений интерьеров, Подрядчику необходимо разработать и согласовать с Заказчиком концепт-дизайны по ключевым интерьерным зонам, указанным в п.1.10.   * 1. Формирование укрупненной ведомости по всем типам отделочных материалов, предлагаемым к применению на Объекте и согласование с Заказчиком.   До начала работ по детальному проектированию, Подрядчику необходимо определить и согласовать с Заказчиком все типы применяемых отделочных материалов (напольное покрытие, материалы отделки стен и потолков). Данная информация необходима для передачи Генеральному проектировщику для последующего включения в проектную и рабочую документацию, в т.ч. для прохождения повторной государственной экспертизы проектно-сметной документации по Объекту. При этом раскладка, цветовые решения, а также выбор конкретных производителей и материалов должны быть разработаны и выданы на следующих этапах проектирования.   * 1. Формирование укрупненных ведомостей по всем типам инженерного и осветительного оборудования, предлагаемому к применению на Объекте и согласование с Заказчиком.   2. Разработка планов расстановки мебели, инженерного, осветительного и прочего оборудования и согласование с Заказчиком.   3. Разработка рабочей документации на основании согласованных с Заказчиком ведомостей, указанных в п. 2.2, 2.3, включая бюджетную оценку и согласование с Заказчиком.   4. Разработка авторских чертежей по мебели и уникальным изделиям и согласование с Заказчиком. |
| 1.8 | **Сроки проектирования** | **Рабочая документация АИ.**  - Завершение работ по разработке концепт-дизайна по остальным ключевым интерьерным зонам: не позднее 14 апреля 2021.  - Завершение работ по разработке укрупненной ведомости по всем типам отделочных материалов: не позднее 14 апреля 2021.  - Завершение работ по разработке укрупненной ведомости по всем типам инженерного и осветительного оборудования: не позднее 30 апреля 2021.  - Завершение работ по разработке планов расстановки мебели, инженерного, осветительного и прочего оборудования: не позднее 30 апреля 2021.  - Завершение работ по разработке рабочей документации АИ: до 31 мая 2021  - Завершение работ по разработке авторских чертежей по мебели и уникальным изделиям: 30 августа 2021  - Формирование итоговой отчетной документации и сдача Заказчику: 30 сентября 2021  **Авторский надзор.**  - Оказание услуг авторского надзора (сопровождения) и контроль за ходом производства работ на Объекте в течение всего срока выполнения СМР: до 30.07.2022 |
| 1.9 | **Источник финансирования строительства** | Собственные средства Заказчика |
| 1.10 | **Перечень интерьерных зон** | 1. Флагманский магазин 2. Музей 3. Спортивная зона 4. Бизнес-клуб Gold, Бизнес-клуб Platinum, Ресторан 4 этажа 5. VIP, VVIP 6. Развлекательные центры 7. Помещения СМИ 8. Зона кейтеринга 9. Публичные зоны, в т.ч. основные холлы и зрительская чаша Арены. В отношении данных зон, Заказчиком ранее была разработана креативная концепция оформления публичных зона (фойе, холлы, сан.узлы, лестницы, зрительская чаша и т.д.), которую Подрядчику необходимо уточнить с учетом адаптации под актуальные архитектурные и планировочные решения рабочей документации, а также требования Заказчика, после чего разработать архитектурные решения интерьеров по данным публичным зонам. При разработке архитектурных решений интерьеров публичных зон предусмотреть концептуальные решения по навигационной системе.   Общий перечень помещений, а также их расположение на планах приведены в приложениях к настоящему ТЗ |
| 1. **Исходные данные** | | |
| 2.1 | **Исходные данные** | На момент выполнения работ по разработке дизайн-проектов рабочая документация находится в разработке.  Подрядчику предоставляются текущие версии разделов рабочей документации, которые будут уточняться по мере их разработки.  В случае необходимости внесения изменений в решения рабочей документации, Подрядчику необходимо сформировать соответствующие задания Генеральному проектировщику и согласовать внесение изменений с Заказчиком. При этом, внесение изменений в решения рабочей документации, выданной в производство работ, не допускаются. |
| 1. **Основные требования к проектным решениям:** | | |
| 3.1 | **Требование к составу документации концепт-дизайна.** | Визуализации должны быть выполнены в реальных габаритах помещений.  Визуализацию необходимо выполнить в 3D-графике в разрешении не менее 3600х2500 пикселей. Высота установки камеры не менее 1.6м.  Формат предоставляемых материалов по концепт-дизайну – А4.  Все элементы интерьеров должны обеспечить стилистическую последовательность, цельность, силу и единство образа Арены и её внутренних пространств, перетекающих из экстерьера в интерьер в едином стилистическом ключе, используя один архитектурный язык и набор отделочных материалов, решений и приемов по архитектурному освещению. При разработке концепт-дизайна необходимо использовать:  - Разработанную креативную концепцию оформления публичных зон  - Руководство по фирменному стилю ХК «Авангард»  - Базовые цвета и графические элементы ХК «Авангард»  - Логотипы ХК «Авангард» |
| 3.2 | **Требование к составу документации по Рабочей документации АИ** | **Общие указания.**  Учесть ключевые ограничения, приведенные в п.3.4.  Необходимо учесть разработанные и согласованные планы инженерных сетей и коммуникаций, размещение основного инженерного и технологического оборудования. Перенос сетей инженерных коммуникаций и основного оборудования не допускается. В случае необходимости размещения дополнительных элементов, отличных от решений рабочей документации, такие элементы следует выделить и выдать в качестве задания Генеральному проектировщику для проектирования смежных систем.  Учесть выделенные нагрузки по освещению. При выборе светильников учитывать нормативные требования по освещенности, приведенные в рабочей документации, а также возможности энергосбережения.  Учесть требования проектной и рабочей документации к применяемым материалам (в том числе по наличию сертификатов соответствия, пожарных, санитарно-гигиенических и т.д., стоимостных характеристик комплекса работ).  Учесть определенные в проектной и рабочей документации эвакуационные пути. Решения по отделочным материалам и размещению оборудования должны соответствовать предъявляемым к путям эвакуации требованиям.  Учесть требования по акустике помещений, при необходимости выполнить акустические расчеты.  Учесть сформированные Заказчиком требования по видам напольных покрытий и типам потолков.  В целях минимизации возможных изменений, Подрядчику следует вести работу по разработке архитектурных решений интерьеров в постоянном сотрудничестве с Заказчиком и Генеральным проектировщиком.  **Состав работ по Рабочей документации АИ**  Рабочая документация представляет собой перечень документов, позволяющих произвести строительные и ремонтные работы на объекте, и включает следующие чертежи с техническими размерами:  - **Ведомость чертежей.**  Состав рабочей документации архитектурных решений интерьеров (АИ).  - **План монтажа перегородок, отличных от перегородок, выполненных в рабочей документации.**  На основании кладочных планов рабочей документации детализировать декоративные перегородки в интерьере, в т.ч., например, из акрилового камня, металлического профиля, HPL или др. материалов. Разработать решения по облицовке проектных перегородок и стен. Разработать необходимые узлы крепления.  - **План заполнения проемов**.  План заполнения проемов с детализацией информации по материалам и типам дверей, фурнитуре и способам устройства. Внешний вид доводчиков, ручек «антипаники», ручек, замков, стопперов и прочей фурнитуры. Сформировать ведомость заполнения дверных проемов, учитывая назначение помещений по категориям, с учетом максимальной унификации решений, а также вандалостойкости и износоустойчивости.  - **План сантехнического оборудования и** **привязки точек водоснабжения и канализации.**  Выполнить чертеж планового и высотного положения выводов воды и канализации для всех сантехнических приборов. Трассы труб не указываются. Выполнить развертки помещений с привязками сантехнического и всего прочего навесного оборудования (мыльницы, сушки рук, диспенсеры для полотенец, зеркала, урны и т.п.), без изменения планировочных решений санузлов. Составить спецификации сантехнических приборов и навесного оборудования.  - **План напольных покрытий.**  Отразить информацию в части размещения различных напольных покрытий. Также указать высотные отметки уровня чистого пола. Указать направление укладки. Выполнить планы полов с указанием принципиальных раскладок отделки, дополнительными элементами (отбойники, розетки, оформленными деф. швами, плинтусами, местами установки ревизионных люков доступа к скрытым коммуникациям и приборам учета расхода воды, тепла, электроэнергии, устанавливающееся под полом). Отразить узлы примыканий и предлагаемое оборудование, плинтус (при наличии) и его типы, различного рода отбойники и пр. Выполнить ведомость напольных покрытий, плинтусов и отбойников. Дополнить планы устройствам тактильных элементов соответствующего типа.  - **План потолков.**  Отразить информацию в части расположения различных типов потолков, а также размещения потолочных декоративных элементов, указать высотные отметки уровня чистого потолка. Указать направление укладки. Отразить потолочный молдинг и его типы (при наличии), узлы примыкания потолков к стенам, решения по оформлению запотолочного пространства, места установки ревизионных люков доступа к скрытым коммуникациям и приборам учета расхода воды, тепла, электроэнергии, устанавливающееся за потолком.  При разработке планов потолков учитывать фактические высотные размеры и руководствоваться требованиями Заказчика о необходимости выполнения максимально высоких помещений.  Отразить привязки элементов освещения, устройств систем вентиляции и кондиционирования, элементов противопожарного оборудования, и других видимых элементов инженерных систем здания. Составить ведомость покрытий потолка и молдингов (при наличии).  С учетом сжатых сроков, а также климатических условий региона строительства, Заказчик предполагает возможные деформации Объекта, как следствие считает целесообразным применение различного рода панелей, подвесных и пр. потолков соответствующего класса горючести (по типу грильято, реечный потолок, акустические панели и т.п.), исключающих возможность появления усадочных трещин и занижающих пространство.  - **План расположения источников света**.  Разработать различные сценарии освещения. Отразить информацию в части расположения источников света. Указать тип источника света, его плановое положение, высотную отметку. Для LED-лент указать положение трансформаторов переменного тока на постоянный. Указать группы освещения, в т.ч. выделить аварийные светильники, показать детали монтажа и выполнить подбор осветительного оборудования. Выполнить расчет освещения, с указанием температуры освещения, узлов устройства светильников. При выборе светильников и выполнении расчета освещенности, учитывать нормативные, а также проектные требования по освещенности различных категорий помещений. Составить ведомость осветительных приборов.  - **Задание на размещение розеток, выключателей и пр. оконечных устройств.**  Отразить информацию в части расположения розеток, выключателей и групп выключателей, согласно разработанному сценарию освещения, механизмов управления инженерными системами и пр.панели управления. Указать тип розетки / вывода, выключателя, их плановое положение, высотную отметку. Указать приборы, группирующиеся с розетками в общую рамку (розетки, выключатели, диммеры, регуляторы), лючки для устройства скрытых выводов кабеля и розеток. Составить ведомость розеток, выключателей.  - **План мультимедиа оборудования.**  Отразить информацию в части расположения мультимедиа оборудования: видеопроекторов, телевизоров, планшетов, интерактивных экранов, акустических систем и т.п. Составить спецификацию мультимедиа оборудования.  До начала работ по размещению мультимедиа оборудования, рассмотреть решения проектно-сметной документации в части количества и мест размещения мультимедиа экранов, с учетом бюджетных ограничений, согласовать с Заказчиком отклонения в части предлагаемых типоразмеров и количества применяемых мультимедиа экранов, в случае их отличия от проектно-сметной документации.  - **План размещения климатического оборудования.**  Отразить информацию в части расположения отопительного оборудования, кондиционеров и пр. Составить спецификацию оконечного климатического оборудования.  - **Планы витражей с разделением по типам**.  Выполнить развертки витражей. Указать внешний вид фурнитуры. Выполнить узлы примыкания к стенам, полу, потолку. Указать принципы монтажа на витражи вспомогательного оборудования, считывателей, СКУД и т.д.  - **План расстановки мебели и оборудования.**  На плане отобразить габаритные размеры и привязки всех мебельных и сантехнических элементов, предметов декора и оборудования. На базе расстановки составить ведомость элементов, по которой в дальнейшем Заказчик осуществляет закупку. Выполнить чертежи индивидуальных изделий с детальными заданиями по их изготовлению и способу монтажа.  Составить требования к отделке лифтов и подъемников, устройству порталов у входа в лифт, отделке эскалаторов.  Проработать устройство в интерьере пожарных шкафов и иного оборудования, выполнить подбор типа и отделки с узлами примыканий, табличек эвакуации, навигационных элементов, встроенных рекламных конструкций.  - **План покрытий стен**.  Отразить информацию в части расположения стен различной отделки. Цветом и выносной надписью обозначить каждый элемент стены. На чертежах указать также ссылки на виды, проекции, развертки, относящиеся к покрытиям стен. Указать материалы отделки. При подборе материалов отделки необходимо учитывать нормативные противопожарные требования, предъявляемые к объектам массового пребывания людей, в т.ч. в части отделки путей эвакуации. Выполнить узлы устройства отделки и примыкание между разными типами. Для индивидуальной отделки отдельных стен выполнить дополнительные чертежи в соответствии со сложностью решения. С учетом сжатых сроков, а также климатических условий региона строительства, Заказчик предполагает возможные деформации Объекта, как следствие считает целесообразным применение различного рода панелей в отделке стен (соответствующего класса горючести).    - **Развертки стен.**  Разработать чертежи с указанием типов отделочных материалов и элементов стен, с размещением и привязкой элементов освещения, электрического и слаботочного оборудования (выключателей, розеток, пультов управления), оборудования систем мультимедиа, устройств систем водоснабжения, канализации, вентиляции и кондиционирования, элементов противопожарного оборудования, ревизионных лючков с указанием стороны расположения петель и других видимых элементов инженерных систем здания, а также местами установки ревизионных люков доступа к скрытым коммуникациям и приборам учета расхода воды, тепла, электроэнергии, устанавливающееся за стенами. Фрагменты разверток с учетом сложности чертежа и с необходимым уровнем детализации. Составить ведомость отделки стен.  - **Планы закладных деталей**  Разработать чертежи с указанием материалов и привязкой закладных элементов. Указать соответствующие рекомендации по креплению.  - **Планы ограждений с разделением по типам.**  Выполняютсяс разделением по типам, в т.ч. в отношении разных интерьерных зон Объекта (зрительская чаша, антресольные этажи, музей, магазин и т.п.). Выполнить узлы крепления ко всем примыкающим поверхностям.  - **Индивидуальные накладные и декоративные элементы.**  Отразить раскладку декоративных навесных панелей и элементов, штор, ламелей, реек и т.п. Выполнить все необходимые специальные листы, развертки, узлы, разрезы, виды, проекции.  До начала работ по проектированию индивидуальных накладных и декоративных элементов, рассмотреть решения проектно-сметной документации, с учетом бюджетных ограничений, согласовать с Заказчиком предварительные решения.  - **Рекламные конструкции.**  Спланировать места размещения рекламных конструкций на Объекте. Определить типы и габариты рекламных конструкций. Разработать узлы примыкания и крепления.  - **Узлы и сечения.**  По сложным местам (перегородки сложной формы, зашивки в интерьере, ниши, ограждения, переходящие в зашивку или иные дизайнерские решения, отражающие специфические идеи проекта) для отражения идеи дизайна выполнить узлы и сечения.  - **Ведомость мебельных элементов.**  Выполнить детализированную ведомость мебельных элементов (корпусная и встроенная мебель), предметов декора (ковры, шторы, жалюзи, зеркала, картины, вывески и пр.) с указанием помещения размещения элемента, количества, габаритных размеров элемента. Разрабатывается для последующей закупки элементов Заказчиком.  В ведомость включается каждая единица мебели и предмета декора, с указанием проектной маркировки, номинальных размеров, общего количества, технических характеристик, наименованием оригинального производителя и модели, фотореалистичным изображением, цвета, текстуры, фактуры и прочих характеристик при необходимости.  - **Ведомость материалов.**  Выполнить сводные таблицы элементов проекта. Ведомости должны содержать спецификации, продублированные на плановых чертежах. Применяется для закупки элементов и материалов.  Ведомость отделки помещений (полы, потолки, колонны и стены) выполнить с разбивкой по классам отделки и помещениям с указанием площади применяемого материала.  Выполнить спецификации материалов внутренней отделки по каждому отдельному типу с описанием характерных особенностей, указанием проектной маркировки, номинальных размеров, общего количества, технических характеристик, наименованием оригинального производителя и модели, фотореалистичным изображением, цвета фактуры;  При необходимости выполнить сводные спецификации материалов с разбивкой по типам используемых материалов (камень, стекло, дерево и т.д.).  **- Ведомость инженерных изделий и оборудования.**  Выполнить спецификации изделий и оборудования (светильники и элементы подсветки, электрические и ИТ розетки, выключатели и прочее электрооборудование, климатическое оборудование, сантехнические приборы и аксессуары и т.п.).  Ведомость изделий и оборудования выполнить по зонам и помещениям.  В ведомость включается каждая единица оборудования с указанием проектной маркировки, номинальных размеров, общего количества, технических характеристик, наименованием оригинального производителя и модели, фотореалистичным изображением, цвета, образцов фактуры и прочих характеристик при необходимости.  - **Руководство для арендаторов по используемым материалам отделки.** Составить руководство, в котором отразить ограничения по устройству вывесок, информационных стендов, оформлению витрин и стоек, экранам, дополнительному освещению, малых форм и пр.  **- Сводная ведомость помещений в табличной форме (Roombook).**  В данной ведомости необходимо перечислить все помещения и зоны, входящие в объем разработки дизайн проекта с указанием высотной отметки чистого пола помещения, осей здания, в которых находится помещение, номером помещения, площади, высоты помещения, количеством постоянных и временных рабочих мест (где применимо), указанием материалов отделки стен, полов, потолков, перечислением находящейся в помещении мебели, перечислением находящегося в помещении инженерного оборудования, оконечных устройств, оборудования мультимедиа и т.п.  - **Бюджетная оценка.**  Должна быть выполнена в отношении всех предложенных решений в рамках разработки архитектурных интерьеров.  В бюджетную оценку включаются каждая единица отделочных материалов, оборудования с указанием количества, производителя и модели, а также прочих характеристик позволяющих однозначно идентифицировать элемент.  - **Визуализации.**  Выполнить реалистичные 3d визуализации для каждого из помещений, отражающие идею и не противоречащие графическим материалам.  По помещениям простой формы разработать 3d визуализации из 2-х видовых точек.  По сложным и значимым помещениям разработать 2 общих вида и по 1 виду на каждую уникальную интерьерную зону.  Также Заказчиком могут быть запрошены дополнительные визуализации в количестве не более 2-х видов по зоне/помещению.  - **Дополнительные материалы.**  Выполнить дополнительные материалы, предназначенные для пояснения общей концепции проекта, использованных решений, технических особенностей и других деталей, по мнению Исполнителя необходимых для полного раскрытия идеи.  Дополнительно необходимо составить эталонные демонстративные доски с образцами основных материалов, для согласования текстур и цветов. Эталонные образцы материалов и покрытий по каждому материалу отделки размером предоставить не менее формата А5 и не более формата А3. |
| 3.3 | **Авторские чертежи** | Разработать авторские чертежи мебели, столярных изделий и деталей для производства корпусной мебели, дверей, шкафов, кухонной мебели, мебели торговых точек и точек питания, VIP лож, стоек ресепшн и т.д. Должна быть предоставлена информация по подключению оборудования встраиваемого и устанавливаемого в/на изделие.  Авторские чертежи являются конструкторскими чертежами и выдаются Исполнителем в виде инженерных или технических чертежей с соответствующей детализацией, позволяющей Заказчику осуществить закупку. |
| 3.4 | **Ключевые ограничения при выполнении дизайн-интерьеров** | При разработке дизайн-проектов интерьеров необходимо учитывать следующие ограничения:   * Лимит бюджета на выполнение ремонтно-отделочных работ 20 000 руб./кв. м, в т.ч. НДС, включающего в себя затраты на отделку стен, потолков, полов, в т.ч. плинтуса, установку дверей и пр.; * Исключить изменение конфигурации всех несущих конструктивных элементов здания, в т.ч. внутренних перегородок, в т.ч. выполненных из ГКЛ, газобетона и т.п.; * Исключить изменение размеров дверных и оконных проемов; * Исключить изменения нагрузки на инженерные сети по каждой зоне; * Исключить изменения конструктивного материала элементов таких как лестниц, пандусов и пр., в т.ч. лестниц на антресольные этажи и внутренних лестниц в зрительской чаше Арены; * Исключить изменения высоты помещений на путях эвакуации; * Исключить изменение функционального назначения, а также категорий помещений. * На Объекте планируется проведение Молодежного чемпионата мира по хоккею (декабрь 2022 – январь 2023), в соответствии с регламентами которого, на объекте проведения соревнований не должны быть использованы логотипы и брендовые надписи организаций, не являющимися партнерами IIHF. В связи с чем, при разработке дизайн проекта следует учитывать возможность легкого демонтажа (с последующим монтажом) символик ХК «Авангард» и прочих спонсоров Арены (G-Drive, Газпром и т.п.), таким образом, все применяемые брендовые элементы должны быть выполнены в съемном формате и иметь возможность установки на Объекте уже после проведения МЧМ. |
| 1. **Передача результатов работ.** | | |
| 4.1 | **Форматы разработки.** | Работка архитектурных решений интерьеров должна вестись в программном комплексе Revit версии 2019, в соответствии с информационными требованиями Заказчика. |
| 4.2 | **Формат передачи результатов работ.** | Подрядчик передает Заказчику разработанную документацию в количестве 4 (четырех) экземпляров на бумажном носителе и 2 (двух) экземплярах в электронном виде на электронном носителе: в формате многостраничного PDF с подписями Подрядчика и ответственных лиц и в формате редактируемых файлов (Word, Excel, AutoCAD, RVT и др.). При этом редактируемый формат должен предусматривать возможность группировки производителей и поставщиков по различным критериям (стоимость, видам, типу, месту расположения и т.п.). |
| **5. Приложения.** | | |
| **5.** | **Прилагаемые документы** | После подписания соглашения о конфиденциальности Претендентам выдается следующий комплект приложений:   1. Креативная концепция оформления публичных зон, согласованная Заказчиком 2. Руководство по фирменному стилю ХК «Авангард», базовые цвета и графические элементы, логотипы Ассоциации ХК «Авангард» 3. Перечень помещений для разработки АИ 4. Архитектурные решения рабочей документации в формате .dwg 5. 3d модель в формате .rvt 6. Требования технического регламента КХЛ 7. Иные рекомендации и требования Заказчика |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Исполнитель:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение №2

К Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

на разработку дизайн-проекта

**ФОРМА**

**Заполняется после проведения отбора**

**График выполнения и стоимости работ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этап Работ** | **Наименование работ** | **Сроки выполнения работ** | | **продолжительность** | **Стоимость работ** | **Сумма авансового платежа** | **Платеж после приемки Заказчиком** |
| **дата начала работ** | **дата окончания работ** | **Раб. дней** | **руб.** | **руб.** | **руб.** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Общая стоимость Работ по Договору** | | | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/.  М.П. | **Исполнитель:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение №3

К Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

на разработку дизайн-проекта

**Протокол согласования Договорной цены**

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине Договорной цены на выполнение работ по Договору в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. 00 коп, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

Стоимость отдельных этапов Работ указана в Графике выполнения и стоимости работ (Приложение № 2 к Договору).

Объёмы и состав фактически выполненных работ должны соответствовать утверждённому Заказчиком Техническому заданию (Приложение № 1 к Договору).

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Исполнитель:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение №4

К Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

на разработку дизайн-проекта

# Соглашение о конфиденциальности

# г. Омск «\_\_» \_\_ 202\_\_ г.

**Заказчик, Ассоциация «Хоккейный клуб «Авангард»** в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с одной стороны, именуемая в дальнейшем «Передающая Сторона» и

**Исполнитель** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»,** в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_**, действующего на основании **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Принимающая Сторона», совместно именуемые «Стороны», каждая по отдельности - «Сторона», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны в связи с Подписанием Договора на разработку дизайн-проекта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принимают на себя обязательства по предоставлению друг другу и неразглашению информации, составляющей коммерческую тайну, и иной конфиденциальной информации (далее – Конфиденциальная информация), в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2. Термины, применяемые в настоящем Соглашении, означают следующее:

коммерческая тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;

Конфиденциальной информацией - считаются любые данные, переданные по проекту: новое строительство Многофункционального спортивного комплекса «Арена», расположенного по адресу: г. Омск, ул. Лукашевича д.35.

информация, составляющая коммерческую тайну – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны,

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

носители информации – материальные объекты, в которых Конфиденциальная информация находит свое отображение в виде символов, технических решений и процессов, в том числе и документация, которая передается с почтового ящика [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:motygullin.ra@omsk-arena.ru). на почтовый ящик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

разглашение Конфиденциальной информации – действие или бездействие, в результате которых Конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации.

3. В целях исполнения предмета настоящего Соглашения Стороны обязуются:

3.1. Передавать носители Конфиденциальной информации с сопроводительным письмом или оформлять факт передачи актом приема-передачи, подписываемым их уполномоченными представителями.

3.2. В разумные сроки уведомлять друг друга в письменной форме о лицах, уполномоченных на прием и передачу Конфиденциальной информации.

3.3. Осуществлять передачу Конфиденциальной информации заказными почтовыми отправлениями, с использованием экспресс-почты, фельдъегерской или специальной связи либо работниками Сторон (нарочными), либо с использованием электронной почты, указанной в реквизитах Сторон настоящего Соглашения.

3.4. При передаче документов, относящихся в соответствии с условиями настоящего Соглашения к Конфиденциальной информации посредством электронной почты, указанной в реквизитах Сторон настоящего Соглашения, Стороны обязуются передавать данные сообщения и документацию в закрытом доступе с использованием пароля для открытия прикрепленных файлов, в том числе с обязательным указанием графа «Содержит конфиденциальную информацию».

3.5. Не передавать друг другу Конфиденциальную информацию по открытым каналам связи, в том числе с использованием факсимильной связи и сети Интернет, без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе стороны.

3.6. Осуществлять защиту Конфиденциальной информации, обеспечивающую ее сохранность (неразглашение).

3.7. Использовать Конфиденциальную информацию строго в целях исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения. При этом не осуществлять без предварительного письменного согласия Стороны, передавшей Конфиденциальную информацию (далее – Передающая сторона), продажу информации, ее обмен, опубликование либо разглашение иным способом, в том числе посредством ксерокопирования, воспроизведения или с использованием электронных носителей, за исключением случаев, если:

а) от Стороны, получившей Конфиденциальную информацию (далее – Получатель), требуется передать эту Конфиденциальную информацию органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством. При этом до непосредственной передачи Конфиденциальной информации Получатель обязан направить Передающей Стороне соответствующий запрос для получения письменного разрешения на ее передачу;

б) передача Конфиденциальной информации своим работникам и должностным лицам вызвана неотложностью исполнения Получателем обязательств, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения, при условии, что Получатель несет ответственность за выполнение требований по защите Конфиденциальной информации лицами, которым в соответствии с настоящим пунктом сообщается эта Конфиденциальная информация.

3.8. Обращаться с Конфиденциальной информацией и ее носителями в соответствии с требованиями нормативных актов и документов Сторон и не допускать разглашения Конфиденциальной информации.

Обработка передаваемых сторонами персональных данных осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации и положений внутренних локальных нормативных актов Сторон, регламентирующих вопросы обработки персональных данных*.*

3.9. Незамедлительно информировать друг друга о случаях разглашения Конфиденциальной информации, организовать расследование этих фактов.

При проведении расследования фактов разглашения Конфиденциальной информации Стороны по взаимному соглашению вправе направлять друг другу специалистов в области защиты информации. Оплата расходов, связанных с командированием таких специалистов, производится Стороной, допустившей разглашение Конфиденциальной информации.

3.10. За каждый случай разглашения Конфиденциальной информации «Принимающая Сторона» обязуется выплатить «Передающей Стороне» штраф в размере 1 000 000 (один миллион) рублей. В случае разглашения или какого-либо другого нарушения Соглашения «Принимающая Сторона» обязана возместить «Передающей Стороне» убытки, понесенные «Передающей Стороной» в связи с разглашением Конфиденциальной информации.

4.  Контроль за соблюдением порядка использования и хранения Конфиденциальной информации, передаваемой Сторонами друг другу в соответствии с условиями настоящего Соглашения, возлагается в **организации Заказчика** на **Департамент корпоративной защиты**, а у Принимающей стороны - на \_\_\_\_\_.

5. Передающая Сторона остается обладателем переданной Конфиденциальной информации. Передающая Сторона вправе потребовать от Получателя вернуть ей все носители Конфиденциальной информации в любое время, направив Получателю уведомление в письменной форме. В течение 15 (пятнадцати) дней после получения такого уведомления Получатель должен вернуть все носители Конфиденциальной информации и уничтожить все их копии (включая электронные образы документов), имеющиеся в его распоряжении, а также в распоряжении лиц, которым он передал с соблюдением условий настоящего Соглашения носители Конфиденциальной информации, кроме случаев, когда Получатель в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан хранить один экземпляр носителя Конфиденциальной информации, полученный от Передающей Стороны для исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

Права и обязанности Сторон по настоящему Соглашению в случае реорганизации какой-либо из Сторон переходят к соответствующему правопреемнику (правопреемникам). В случае ликвидации какой-либо Стороны такая Сторона должна до завершения ликвидации обеспечить возврат Передающей Стороне всех носителей Конфиденциальной информации, переданных Передающей Стороной, и уничтожение всех и любых их копий (включая электронные образы документов).

В случае, если в целях исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, Конфиденциальная информация, переданная Передающей Стороной Получателю, передается Получателем его аффилированным лицам, ответственность за обеспечение переданной им Конфиденциальной информации несет Получатель.

6. Настоящее Соглашение толкуется и регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Любые поправки, изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями каждой из Сторон.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение 10 (десяти) лет.

9. Конфиденциальная информация, полученная Сторонами, не подлежит разглашению в течение 5 (пяти) лет с даты окончания срока действия настоящего Соглашения.

10. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Стороны приложат все разумные усилия для урегулирования путем переговоров любых споров, возникающих из настоящего Соглашения, в связи с ним либо с его нарушением, расторжением или действительностью. При невозможности урегулирования таких споров путем переговоров в разумные сроки, но не более двух месяцев все такие споры по требованию любой из Сторон передаются для окончательного разрешения в суд по месту нахождения истца.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/.  М.П. | **Исполнитель:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение №5

К Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

на разработку дизайн-проекта

**Обязательство**

**по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия** мошенничеству и коррупции

**Ассоциация «Хоккейный клуб «Авангард»,** именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «**Стороны**»,

принимая во внимание, что Заказчик придерживается принципа полного неприятия мошеннических и коррупционных проявлений в любых деловых контактах и операциях, что означает недопустимость прямого или косвенного, личного или через какое-либо посредничество вовлечения Заказчика в мошеннические и/или коррупционные действия;

принимая во внимание, что Заказчик строго соблюдает законодательство Российской Федерации и иных стран, нормы которых применимы в отношении ее деятельности, в том числе законодательство в сфере противодействия мошенничеству и коррупции;

в соответствии с Политикой в области противодействия мошенничеству и коррупции, принятой и применяемой Заказчиком, Стороны подписали настоящее Приложение (далее – «**Приложение**») к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «**Договор подряда**») о нижеследующем:

**Статья 1. Обязательства Исполнителя в сфере противодействия Мошенничеству и Коррупции**

* 1. Исполнитель обязуется не допускать совершения Мошеннических и Коррупционных действий и требовать того же от аффилированных лиц, бенефициаров, работников, посредников и иных лиц, действующих в интересах Исполнителя, ее аффилированных лиц или бенефициаров.
     1. Термин **«Коррупционные действия»** для целей настоящего обязательства означает следующие действия:

1. обещание, предложение или предоставление финансовой, или иной выгоды (имущества, услуг имущественного характера, имущественных прав, освобождения от исполнения имущественных обязательств) Заказчику в целях побуждения ее к совершению действий (бездействия), не отвечающих условиям Договора подряда, критериям законности и добросовестности, в том числе в целях получения неправомерных преимуществ, выгод или достижения иных неправомерных целей;
2. обещание, предложение или предоставление финансовой или иной выгоды (имущества, услуг имущественного характера, имущественных прав, освобождения от исполнения имущественных обязательств) от имени и/или в интересах Заказчика лицам, осуществляющим любые публичные функции (властные полномочия), в том числе, иностранным должностным лицам, должностным лицам публичных международных организаций, а также лицам, осуществляющим управленческие функции в любых организациях и предприятиях всех форм собственности (в том числе организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции) в целях побуждения их к совершению или вознаграждения их за совершение действий (бездействия), не отвечающих принципам законности и добросовестности, в том числе в целях определения условий заключения, исполнения или прекращения сделок, осуществления или продолжения хозяйственной деятельности, получения или сохранения имущества в хозяйственной деятельности, получения неправомерных преимуществ или выгод, а также для достижения любых иных неправомерных целей;
3. прочие действия, связанные с предоставлением/обещанием или принятием/требованием финансовых или иных выгод, которые могут признаваться не соответствующими корпоративной этике, недопустимыми и/или незаконными.
   * 1. Термин **«Мошеннические действия»** для целей настоящего обязательства означает действия:
4. совершаемые путем обмана (сообщение заведомо ложных сведений, умолчание об истинных фактах, умышленные действия, направленные на введение лица в заблуждение) или злоупотребления доверием (использование с корыстной целью доверительных отношений, обусловленных служебным положением либо личными, дружескими, родственными связями; принятие обязательств при заведомом отсутствии намерения их выполнить), и
5. направленные на хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество (вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права; результаты работ и услуг; охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации).
   1. Исполнителем представлена Заказчику вся полная и достоверная информация о цепочке собственников Генерального Исполнителя, включая конечных бенефициаров, а также исполнительных органах и аффилированных лицах Генерального Исполнителя.
   2. Действия Исполнителя, связанные с заключением Договора подряда, полностью соответствуют требованиям действующего законодательства.
   3. Никакая часть доходов, полученных Исполнителем в связи с исполнением Договора подряда, не будет использоваться Исполнителем для каких-либо целей или для совершения каких-либо действий, которые могут являться нарушением положений, указанных в настоящем Приложении.

**Статья 2. Контроль над выполнением обязательств по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия Мошенничеству и Коррупции**

* 1. Заказчик вправе запрашивать и получать у Исполнителя любые документы, связанные с исполнением Исполнителем Договора подряда, для проверки соблюдения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.
  2. В случае возникновения у Исполнителя оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим Приложением, Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В таком уведомлении Исполнитель должна указать на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.
  3. Получение либо направление такого письменного уведомления является основанием для Заказчика приостановить исполнение обязательств по Договору подряда до получения соответствующего подтверждения об отсутствии факта нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.

**Статья 3. Санкции**

В случае нарушения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Приложением, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора подряда и любых связанных с ним обязательств, потребовать от Исполнителя возмещения в полном объеме убытков, понесённых Заказчиком в результате такого нарушения, а также уплаты штрафа в размере 20% от цены Договора подряда сверх суммы убытков, подлежащих возмещению.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/.  М.П. | **Исполнитель:**  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |