

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение квалификационного отбора по формированию перечня участников закрытого отбора организации, способной выполнить комплекс работ по проектированию, изготовлению и монтажу сложных конструкций брендинга МСК «G-Drive Арена»

- 1. ПРЕДМЕТ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА:** Право на включение в перечень участников закрытого отбора организации, способной выполнить комплекс работ по проектированию, изготовлению и монтажу сложных конструкций брендинга МСК «G-Drive Арена».
- 2. МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ:** 644119, г. Омск, ул. Лукашевича д. 35.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ЭТАПАМ РАБОТ И КОНСТРУКЦИЯМ:

8.1 Общие этапы и требования к выполнению работ:

- Подрядчику необходимо разработать комплект проектной документации по брендовым конструкциям (Товарам) для согласования с Заказчиком.
- По согласованной с Заказчиком документации, изготовить/произвести и закупить все необходимые элементы для сборки и монтажа брендовых конструкций;
- Обеспечить транспортировку всех элементов брендовых конструкций к месту производства монтажных работ;
- Обеспечить наличие на площадке необходимой строительной техники (машин и механизмов) и трудовых ресурсов, необходимых для монтажа брендовых конструкций;
- Выполнить монтажные работы, обеспечить тестирование и наладку работу светотехнического оборудования и снимаемыхдвигающихся частей (там, где они имеются);
- Предоставить исполнительную документацию.

4. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ:

№ п/п	Наименование параметра/документа	Единицы измерения	Потребность Заказчика	Подтверждающие документы
I	II	III	IV	VI
1. Документально-правовое обеспечение				

1.1	<p>Соответствие Участника Отбора требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, производящим работы, являющиеся предметом Отбора.</p> <p>Участники должны обладать всеми необходимыми разрешительными документами, позволяющими выполнять работы согласно предмету Отбора (Участник должен быть членом СРО по региональной привязке к юридическому адресу)</p>	наличие / отсутствие	наличие	<p>Копия действующей на дату подачи Документации выписки из Единого реестра членов СРО в области инженерных изысканий и проектирования по форме согласно Приложению №1 к Регламенту ведения единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий и в области архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах (утвержден Решением Совета Национального объединения изыскателей и проектировщиков, Протокол №53 от 30.06.2022г.). - с правом заключения договоров до 25 млн. руб. (первый уровень ответственности).*</p> <p>Копия действующей на дату подачи Документации выписки из Единого реестра членов СРО на осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта по форме согласно Приложению №1 к Регламенту ведения единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий и в области архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах (утвержден Решением Совета Национального объединения изыскателей и проектировщиков, Протокол №53 от 30.06.2022г.). - с правом заключения договоров до 500 млн. руб. (второй уровень ответственности уровень);</p> <p>*При уровне ответственности члена СРО ниже установленного уровня допускается предоставление гарантийного письма за подписью Уполномоченного представителя Участника об увеличении уровня ответственности СРО до необходимого уровня</p> <p>Срок действия выписки из Единого реестра членов СРО составляет один месяц с даты ее выдачи.</p>
1.2	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	наличие / отсутствие	наличие	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за месяц до дня подачи предложений по КО
1.3	Устав	наличие / отсутствие	наличие	Копия Устава
1.4	Выписка из решения общего собрания учредителей о назначении руководителя	наличие / отсутствие	наличие	Копия выписки решения общего собрания учредителей о назначении руководителя

1.5	Свидетельство о постановке на налоговый учет	наличие / отсутствие	наличие	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет
1.6	Свидетельство о государственной регистрации	наличие / отсутствие	наличие	Копия свидетельства о государственной регистрации
1.7	Справка из налоговых органов РФ об отсутствии/наличии задолженности по уплате налогов и сборов, иных обязательных платежей	Да (указать статью и величину задолженности)/нет	экспертная оценка	Справка из налоговых органов РФ об отсутствии/наличии задолженности по уплате налогов и сборов, иных обязательных платежей
1.8	Справка из банка о том, что Участник КО имеет/не имеет задолженности по картотеке по внебалансовому счету 90902 «Расчетные документы, не оплаченные в срок»	Да (указать задолженность)/нет	нет	Копия справки из банка что Участник КО имеет/не имеет задолженности по картотеке по внебалансовому счету 90902 «Расчетные документы, не оплаченные в срок»
1.9	Организационно-штатная структура (схематично)	наличие / отсутствие	наличие	Организационно-штатная структура компании (схематично) за подписью руководителя предприятия (или уполномоченного им лица)
1.10	Возраст компании с момента регистрации с учетом правопреемственности	лет	не менее 3-х лет	Справка за подписью участника / уполномоченного представителя участника с приложением решения собрания участников общества о реорганизации компании и сохранении правопреемственности
1.11	Участие в судебных и арбитражных процессах по банкротству / ликвидации / не состоятельности	да/нет	нет	Справка за подписью руководителя предприятия (или уполномоченного им лица) об отсутствии участия в судебных и арбитражных процессах по банкротству / ликвидации / не состоятельности
1.12	Протокол или решение об образовании юридического лица	наличие/отсутствие	наличие	Копия протокола или решения об образовании юридического лица
1.13	В случае изменения в организационно-правовой форме, реквизитах, включая изменения юридического и почтового адресов, а также изменения собственников, бенефициаров и лиц, входящих в состав исполнительных органов, претендент в период проведения КО обязан в течение 10 календарных дней с даты принятия таких изменений письменно уведомить организатора КО с приложением подтверждающих документов.	да/нет	Гарантировать предоставление информации в случае изменений	Гарантийное письмо о предоставлении информации о изменениях в течение 10 календарных дней в случае изменений.
2. Финансовые показатели				
2.1	Годовой оборот за последние 3 года	тыс. руб	экспертная оценка	Справка за подписью руководителя предприятия (или уполномоченного им лица) о наличии оборотных средств за последние три года.

3. Опыт выполнения работ, привлекаемые субподрядчики, загруженность другими проектами

3.1	<p>Наличие у Участника опыта выполнения работ/оказания услуг по брендовому оформлению общественных пространств (магазины, спортивные объекты, зоны общественного питания, торгово-развлекательные комплексы и т.п.) последние 3 года: суммарно за 3 (три) года общая сумма аналогичных договоров – не менее 50 млн. руб. с НДС, при этом общая стоимость каждого реализованного договора должна составлять не менее 5 млн. руб. с НДС** к учету принимаются договоры, заключенные не ранее 4 (четырёх) лет с даты, предшествующей дате публикации КО, по которым Претендентом представлен полный комплект документов.* к учету принимаются следующие виды брендовых конструкций</p> <ul style="list-style-type: none"> - световые буквы и логотипы - оформление фасадов - интерьерные решения с индивидуальными дизайнерскими решениями - подвесные конструкции 	наличие / отсутствие	экспертная оценка	<p>1. Форма №4 "Опыт выполнения аналогичных работ"2.Копии подтверждающих документов, заверенные подписью руководителя предприятия (или уполномоченного им лица) и печатью Организации: копии Договоров, копии актов выполненных работ по этим договорам.3. Портфолио</p>
3.2	<p>Наличие у Участника опыта выполнения работ/оказания услуг по брендовому оформлению общественных пространств (магазины, спортивные объекты, зоны общественного питания и пр.) - суммарно за 3 (три) года не менее 10 объектов*</p> <p>* к учету принимаются договоры, заключенные не ранее 4 (четырёх) лет с даты, предшествующей дате публикации отбора, по которым Участником представлен полный комплект документов.</p> <p>* к учету принимаются следующие виды брендовых конструкций</p> <ul style="list-style-type: none"> - световые буквы и логотипы - оформление фасадов - интерьерные решения с индивидуальными дизайнерскими решениями - подвесные конструкции 	наличие / отсутствие	экспертная оценка	<p>1. Форма №4 "Опыт выполнения аналогичных работ"</p> <p>2.Копии подтверждающих документов, заверенные подписью руководителя предприятия (или уполномоченного им лица) и печатью Организации: копии Договоров, копии актов выполненных работ по этим договорам.</p> <p>3. Портфолио</p>

3.3	Наличие у Участника опыта разработки каталогов бренд-буков/ графических паспортов объектов/дизайн-проектов/разделов АР, ТХ, КР с элементами и конструкциями брендового оформления аналогичных предмету закупки, а именно: - световые буквы и логотипы - оформление фасадов - интерьерные решения с индивидуальными дизайнерскими решениями - подвесные конструкции	наличие / отсутствие	экспертная оценка	1. Форма №4 "Опыт выполнения аналогичных работ" 2. Копии подтверждающих документов, заверенные подписью руководителя предприятия (или уполномоченного им лица) и печатью Организации: копии Договоров, копии актов выполненных работ по этим договорам. 3. Портфолио
3.4	Объем выполнения аналогичных работ собственными силами	%, от общей стоимости работ	экспертная оценка	Справка за подписью Руководителя Организации по форме Инструкции к КО, при этом на каждую Субподрядную организацию по перечню должны быть предоставлены документы:. 1. Правоустанавливающие документы 2. Копии выписки из реестра членов СРО, включая сведения о допуске к видам работ, которые будет осуществлять субподрядная организация Уровень ответственности члена СРО по договорам не должно быть меньше чем стоимость заключаемого контракта. 3. Копия выписки из ЕГРЮЛ При необходимости Организатор КО оставляет за собой право потребовать иные документы для подтверждения квалификационных требований привлекаемой Субподрядной организации.
3.5	Состав и опыт предложенной проектной команды	наличие / отсутствие	экспертная оценка	Документ (документы), оформленный по форме Претендента на бланке предприятия за подписью руководителя предприятия (или уполномоченного им лица)
3.6	Предложенная схема реализации Проекта с указанием ролей и объемами работ ключевых подрядчиков;	наличие / отсутствие	экспертная оценка	Документ (документы), оформленный по форме Претендента на бланке предприятия за подписью руководителя предприятия (или уполномоченного им лица)
3.7	Состояние загрузки текущими проектами	количество договоров, шт., стоимость (тыс.руб)	экспертная оценка	Форма №8 "Справка о загрузке текущими проектами" с перечнем договоров, указанием перечня видов работ, наименованием Заказчика, суммой договора и оставшихся обязательствах
3.8	Возможность обеспечения производства работ в 2-х сменном режиме	наличие / отсутствие	наличие	Справка о наличии возможности производства работ в 2-х сменном режиме

4. Наличие технических ресурсов

4.1	Наличие собственных или арендованных производственных мощностей для выполнения работ	наличие / отсутствие	наличие	Справка за подписью руководителя
4.2	Обеспеченность Участника достаточным программным обеспечением для выполнения работ по предмету Отбора, в т. ч.: Autodesk - 3ds Max Design, Autodesk - AutoCAD, Corel Draw (или аналоги)	наличие / отсутствие	наличие	Форма №6 "Справка о фактическом наличии МТР" Справка о фактическом наличии программного обеспечения за подписью руководителя предприятия (или уполномоченного им лица) В случае отсутствия у Претендентов технических ресурсов в собственности предоставляется Гарантийное письмо о приобретении необходимого ПО в случае победы в Отборе.
4.3	Наличие у Претендента в собственности и (или) аренде, в лизинге технических ресурсов, необходимых для выполнения работ	ед.	экспертная оценка	Форма №6 "Справка о фактическом наличии МТР" с приложением копий документов, подтверждающих: наличие права собственности на технические ресурсы, копии договоров аренды (в случае привлечения арендованной техники).

5. Обеспеченность АУП, ИТР, МОП, служащих для выполнения работ

5.1	Участник должен обладать квалифицированными кадровыми ресурсами, не менее*: Проектное подразделение/ Конструкторское бюро/Отдел дизайн-проектирования	наличие / отсутствие	не менее 3 (трех) человек высшим профильным образованием (Средний стаж работы не менее 3 (трех) лет)	1. Штатное расписание 2. Форма №3 "Справка о наличии кадровых ресурсов" с приложениями: - копии приказов о назначении на должность -копии дипломов об образовании В случае привлечения субподрядных организаций представить заполненную Форму №3 "Справка о наличии кадровых ресурсов" на каждую привлекаемую субподрядную организацию В случае отсутствия у Претендентов необходимых кадровых ресурсов, предоставляется Гарантийное письмо о привлечении необходимых специалистов в случае победы в Отборе.
-----	---	----------------------	--	---

5.2	Участник должен обладать квалифицированными кадровыми ресурсами, не менее*: Специалист службы строительного контроля и сопровождения строительства	наличие / отсутствие	не менее 1 (одного) человека с высшим профильным образованием (Средний стаж работы не менее 3 (трех) лет)	1. Штатное расписание 2. Форма №3 "Справка о наличии кадровых ресурсов" с приложениями: - копии приказов о назначении на должность -копии дипломов об образовании В случае привлечения субподрядных организаций представить заполненную Форму №3 "Справка о наличии о наличии кадровых ресурсов" на каждую привлекаемую субподрядную организацию. В случае отсутствия у Претендентов необходимых кадровых ресурсов, предоставляется Гарантийное письмо о привлечении необходимых специалистов в случае победы в Отборе.
5.3	Участник должен обладать квалифицированными кадровыми ресурсами, не менее*: Специалист по снабжению, МТР (материально-технические ресурсы)/отдел комплектации	наличие / отсутствие	не менее 2 (двух) человек (Средний стаж работы не менее 3 (трех) лет)	1. Штатное расписание 2. Форма №3 "Справка о наличии кадровых ресурсов" с приложениями: - копии приказов о назначении на должность -копии дипломов об образовании В случае привлечения субподрядных организаций представить заполненную Форму №3 "Справка о наличии о наличии кадровых ресурсов" на каждую привлекаемую субподрядную организацию. В случае отсутствия у Претендентов необходимых кадровых ресурсов, предоставляется Гарантийное письмо о привлечении необходимых специалистов в случае победы в Отборе.



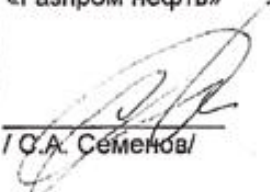

5.4	Специалист по ПБ, ОТ и ЭБ	показатель, чел.	не менее 1 человека с высшим профильным образованием и опытом работы не менее 3 лет	<p>1. Штатное расписание 2. Форма №3 "Справка о наличии кадровых ресурсов" с приложениями: - копии приказов о назначении на должность -копии дипломов об образовании - копии удостоверений или протоколы аттестации по проверке знаний в области охраны труда, пожарной безопасности; копии удостоверений по профессии; -копии удостоверений по электробезопасности; -копии аттестаций по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору -справка за подписью руководителя предприятия с информацией на всех специалистов службы ОТ и ПБ об образовании, стаже работы, наличии аттестации, курсов повышения квалификации с приложением Положения о службе (отделе) -приказ о возложении обязанностей по охране труда В случае привлечения субподрядных организаций представить заполненную Форму №3 "Справка о наличии кадровых ресурсов" на каждую привлекаемую субподрядную организацию В случае отсутствия у Претендентов необходимых кадровых ресурсов, предоставляется Гарантийное письмо о привлечении необходимых специалистов в случае победы в Отборе.</p>
5.5	Рабочий персонал	показатель, чел.	экспертная оценка	<p>1. Штатное расписание 2. Форма №3 "Справка о наличии кадровых ресурсов" с приложениями: - копии приказов о назначении на должность -копии дипломов об образовании В случае привлечения субподрядных организаций представить заполненную Форму №3 "Справка о наличии кадровых ресурсов" на каждую привлекаемую субподрядную организацию. В случае отсутствия у Претендентов необходимых кадровых ресурсов, предоставляется Гарантийное письмо о привлечении необходимых специалистов в случае победы в Отборе.</p>
6. Обеспечение промышленной, экологической, пожарной безопасности, электробезопасности и охраны труда				

6.1	Персонал претендента аттестован для работ на высоте. Снабжен необходимыми устройств и приспособлениями для работ на высоте.	Да/Нет	Да, через аккредитованный центр	Заверенные копии удостоверений о допуске к работе на высоте. В случае привлечения субподрядных организаций представить дополнительную справку с комментариями
7. Прочее				
7.1	Отсутствие претендента по КО в реестрах недобросовестных поставщиков	наличие / отсутствие	отсутствие	Справка за подписью руководителя предприятия / уполномоченного лица об отсутствии в реестрах недобросовестных поставщиков.
7.2	Отсутствие процедуры ликвидации Претендента – юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента – юридического лица банкротом.	наличие / отсутствие	отсутствие	Справка за подписью руководителя предприятия / уполномоченного лица об отсутствии в отношении претендента процедуры ликвидации.
7.3	Отсутствие процедуры приостановления деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения предложения на участие в КО.	наличие / отсутствие	отсутствие	Справка за подписью руководителя предприятия / уполномоченного лица об отсутствии в отношении претендента процедуры приостановления деятельности
7.4	Претендент должен быть правоспособным, создан и зарегистрирован в установленном порядке. Деятельность Претендента по классификатору ОКВЭД должна соответствовать целям и задачам, отраженным в учредительных документах, а также предмету КО.	да/нет	да	Должна быть представлена выписка из ЕГРЮЛ
7.5	У Претендента должна отсутствовать задолженность по уплате налогов и других обязательных платежей.	наличие / отсутствие	отсутствие	Должна быть представлена справка из налоговой
7.6	Отсутствие в отношении претендента, его учредителей и руководителей возбужденных уголовных дел в сфере экономики.	наличие / отсутствие	отсутствие	Должна быть представлена справка об отсутствии возбужденных уголовных дел в сфере экономики
7.7	Отсутствие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым претендент выступал ответчиком перед организациями, входящими в группу компаний ПАО «Газпром нефть».	наличие / отсутствие	отсутствие	Справка за подписью руководителя предприятия / уполномоченного лица об отсутствии вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым претендент выступал ответчиком перед организациями, входящими в группу компаний ПАО «Газпром нефть».

7.8	Согласие претендента по КО на проведение технического аудита Заказчиком.	да/нет	да	Должна быть представлена заполненная форма из Инструкции к КО
7.9	Согласие на обработку персональных данных Генерального директора	наличие / отсутствие	наличие	Заполненная Генеральным директором по форме Инструкции к КО «Согласие на обработку персональных данных»
7.10	Согласие на обработку персональных данных Главного бухгалтера	наличие / отсутствие	наличие	Заполненная Главным бухгалтером по форме Инструкции к КО «Согласие на обработку персональных данных»

6. РЕЗУЛЬТАТЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА:

Результатом квалификационного отбора является сформированный перечень участников закрытого отбора организации, способной выполнить комплекс работ по проектированию, изготовлению и монтажу сложных конструкций брендинга МСК «G-Drive Арена».

<p>СОГЛАСОВАНО Начальник управления по капитальному строительству ООО «Арена-Инжиниринг»</p>  <p>/С.В. Ткаченко/</p>		<p>УТВЕРЖДАЮ Директор по маркетингу и коммерции ООО «Хоккейный клуб «Авангард»</p>  <p>/Е.А. Шкиль/</p>	
<p>СОГЛАСОВАНО Руководитель направления по контролю внедрения бренда и типовых решений ПАО «Газпром нефть»</p>  <p>/С.А. Семенов/</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Главный специалист по рекламно-информационным поверхностям и брендированию инфраструктурных объектов ХК «Авангард»</p>  <p>/Н.Ю. Алдаева/</p>		