ООО «ХК «Авангард»

**Инструкция по участию в открытом многолотовом Запросе предложений**

**на оказание услуг по организации автоперевозок**

г. Омск
2023 г.

1. **Общие положения.**
	1. **Порядок проведения Запроса предложений.**

Настоящий открытый многолотовый Запрос предложений на оказание услуг по организации автоперевозок (далее – Запрос предложений) проводится посредством рассмотрения предложений, сформированных Претендентом на основании и в соответствии с настоящей инструкцией по участию в Запросе предложений (далее - Инструкция).

1. Для участия в Запросе предложений Претендент должен подготовить и подать в установленные сроки пакет документов, предусмотренных настоящей Инструкцией (далее - Предложение) по адресу, указанному в пункте 3.1.1 настоящей Инструкции.
2. Запрос предложений проводится в следующем порядке:
* Управление закупок ООО «ХК «Авангард» (далее - Организатор) размещает информацию о проведении Запроса предложений на официальном сайте «ХК «Авангард» ([www.hawk.ru](http://www.hawk.ru)) в соответствующем разделе (Клуб → Закупки).
* Претендент в установленные сроки направляет в адрес Организатора Предложение, сформированное в соответствии с настоящей Инструкцией. В составе Предложения Претендент, в том числе, предоставляет всю необходимую информацию.
* Организатор проводит процедуру вскрытия поступивших от Претендентов Предложений.
* Организатор получает необходимые разъяснения, уточнения, подтверждения, осуществляет квалификационную оценку Претендента и поступившего Предложения Претендента, проводит конкурентные переговоры с Претендентами (при необходимости), а также осуществляет иные мероприятия для целей выявления организации, способной оказать услуги по организации автоперевозок.
* Тендерная комиссия ООО «ХК «Авангард» рассматривает итоговые Предложения Претендентов и выносит Решение о победителе Запроса предложений.
* Организатор уведомляет участников Запроса предложений о результате Запроса предложений, направляя письма в адрес таких участников.
* По каждому лоту победитель приглашается к подписанию Договора на оказание  услуг по организации автоперевозок. В Договоре должны быть зафиксированы стоимость, сроки оказания услуг, условия оплаты и иные существенные условия Предложения. Если Победитель Запроса предложений не подписал Договор, ООО «ХК «Авангард» вправе заключить Договор с другим участником Запроса предложений или признать Запрос предложений несостоявшимся.
	1. **Условия проведения Запроса предложений.**

Подавая Предложение для рассмотрения в рамках настоящего Запроса предложений, Претендент, тем самым, соглашается со следующими условиями:

1. Все затраты, понесенные Претендентом в результате подготовки Предложения, являются затратами Претендента и не подлежат компенсации Организатором ни при каких обстоятельствах.
2. Организатор примет к рассмотрению все предоставленные в срок Предложения, отвечающие условиям и требованиям настоящей Инструкции.
3. Организатор оставляет за собой право не рассматривать Предложение Претендента, не отвечающее условиям и требованиям Инструкции.
4. Подача Предложения Претендентом не должна быть истолкована как намерение или обязательство ООО «ХК «Авангард», выраженное или подразумеваемое, считать себя заключившим договор на основании Информационного письма, настоящей Инструкции, а также в связи с направлением Претендентом в адрес Организатора Предложения.
5. Предложение, сформированное Претендентом в соответствии с настоящей Инструкцией, должно быть действительным до момента заключения договора с таким Претендентом, право на заключение которого может быть присуждено по итогам Запроса предложений в случае признания такого Претендента победителем Запроса предложений. В таком случае договор по итогам настоящего Запроса предложений должен содержать все существенные условия, представленные в Предложении Претендента.
6. Претендент имеет право в ходе подготовки Предложения обращаться с просьбой о разъяснении настоящей Инструкции в адрес Организатора, а также:

- обращаться к Организатору с просьбой о продлении приема Предложений – письмо в свободной форме с обоснованием причин продления;

- отозвать свое Предложение до установленного срока окончания приема Предложений;

- отказаться (в письменном виде) от участия в Запросе предложений после окончательной даты представления Предложений.

Все возникающие вопросы следует задавать Организатору в лице Главного специалиста управления закупок ООО ХК «Авангард» – Емельяновой Ольге Вячеславовне по электронной почте: emelianova.ov@hc-avangard.com,

тел. +7 (913) 640-10-55.

1. В рамках рассмотрения Предложений Организатор вправе адресовать Претендентам запросы о разъяснении, уточнении, предоставлении дополнительной информации в отношении любых положений Предложения Претендента.
2. Организатор вправе вносить изменения и уточнения в настоящую Инструкцию, как в рамках рассмотрения Предложений Претендентов, так и до момента поступления Предложений Претендентов в адрес Организатора.

В случае если Организатор сочтет необходимым внести изменения либо уточнения в настоящую Инструкцию, соответствующая информация размещается на официальном сайте ООО «ХК «Авангард» ([www.hawk.ru](http://www.hawk.ru)) в соответствующем разделе (Клуб → Закупки).

1. С момента публикации информации об изменении и/или уточнении настоящей Инструкции, такие изменения и/или уточнения считаются неотъемлемой частью Инструкции.

**За дополнениями и изменениями Претендент следит самостоятельно.**

1. ООО «ХК «Авангард» вправе отказаться от проведения Запроса предложений, а также имеет право отказаться от всех Предложений по любой причине или прекратить процедуру проведения Запроса предложений в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед Претендентами.
2. **Порядок предоставления Предложений.**
	1. **Форма предоставления Предложения.**
3. Претендент направляет Предложение на участие в Запросе предложений на адрес электронной почты Организатора в форме электронного архива с установленным паролем, при этом пароль от архива направляется исключительно в адрес подразделения безопасности.
4. Все документы Предложения должны быть заверены печатью и подписью единоличного (коллегиального) исполнительного органа Претендента либо надлежаще уполномоченного им лица.
5. Согласие на обработку персональных данных, копии паспортов должны быть направлены на адрес электронной почты Организатора отдельным архивным файлом с установленным паролем, пароль направляется исключительно в адрес подразделения безопасности.
	1. **Порядок оформления Предложения.**
6. Все документы, входящие в состав Предложения Претендента, составляются на русском языке либо предоставляется нотариально заверенный перевод документов.
7. Претендент вправе подать только **одно** Предложение на участие в Запросе предложений. (В случае многолотового запроса предложений – одно предложение для каждого лота).
8. Предложение Претендента должно бытьсформировано в один архивный файл.
9. Все документы, входящие в состав Предложения должны быть должным образом оформлены.
	1. **Состав предложения Претендента указан в пункте 3.3.**

Претендент подает предложение на каждый Лот отдельно. В случае, если Претендент принимает участие в Запросе предложений по нескольким Лотам, то Формы №№ 1, 3, 5 и приложение к Форме №3, Согласие с проектом договора, Протокол разногласий к проекту договора предоставляются на каждый Лот отдельно.

1. **Требования и критерии, предъявляемые к Претенденту.**

В разделе 3 «Требования и критерии, предъявляемые к Претенденту» содержится информация для данного конкретного Запроса предложений, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения разделов 1 «Общие положения» и 2 «Порядок предоставления Предложений».

При возникновении противоречия между положениями раздела 3 «Требования и критерии, предъявляемые к Претенденту» и разделов 1 «Общие положения» и 2 «Порядок предоставления Предложений», применяются положения раздела 3. «Требования и критерии, предъявляемые к Претенденту».

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Информация о процедуре** |
| * 1. **Сведения о проведении Запроса предложений**
 |
|  | **Запрос предложений проводит:** Управление закупок ООО «ХК «Авангард» на условиях и в соответствии с требованиями настоящей Инструкции.  |
|  | **Предмет Запроса предложений: Услуги по организации автоперевозок:****Лот № 1:** Услуги по организации автоперевозок (пункт отправки г. Омск) для нужд хоккейных команд КХЛ, ВХЛ, МХЛ ООО «Хоккейный клуб «Авангард» и команд соперников в период предсезонных турниров и в сезоне 2023/2024 гг., а также болельщиков в городском, областном, междугороднем, международном сообщении. **Лот № 2:** Услуги по организации автоперевозок (пункт отправки г. Москва, Московская область) болельщиков ООО «Хоккейный клуб «Авангард» в междугороднем, международном (страны СНГ) сообщении. |
|  | **Электронный адрес для предоставления Предложений:** emelianova.ov@hc-avangard.com |
|  | **Электронный адрес для предоставления пароля от архива:** popov.rn@hc-avangard.com  |
|  | **Дата начала приема Предложений**: «07» июля 2023 года;**Дата и время окончания приема Предложений:** «17» июля 2023 года, до 15 часов 00 минут (время местное, г. Омск).Претендент вправе подать Предложение на участие в Запросе предложений в любое время до даты и времени окончания срока приема Предложений. |
|  | **Дата проведения вскрытия Предложений:** «17» июля 2023 года, в 15 часов 00 минут (время местное, г. Омск).**Место вскрытия Предложений:** г. Омск.**\*** **ООО «ХК «Авангард» оставляет за собой право изменить время проведения вскрытия Предложений.** |
| * 1. **Требования к Претендентам**
 |
| **3.2.1.** | **Обязательные требования к Претендентам** |
| 3.2.1.1. | - Непроведение ликвидации Претендента и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента банкротом;- Неприостановление деятельности Претендента на день подачи предложения на участие в Запросе предложений;- Отсутствие задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;- Отсутствие сведений об участнике закупки и о любом из нескольких юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».**Данная информация предоставляется в виде Справки о соответствии обязательным требованиям к Претендентам (форма прилагается).** |
| 3.2.1.2. | Возраст организации и наличие опыта оказания аналогичных услуг не менее 3 (трех) лет. |
| 3.2.1.3. | Наличие действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (ОСГОПП). |
| 3.2.1.4. | Наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автобусами (коммерческие перевозки). |
| 3.2.1.5. | Наличие действующего Удостоверения допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок. |
| * 1. **Состав Предложения Претендента**
 |
| 3.3.1. | Предложение Претендента (**Форма № 1**).  |
| 3.3.2. | Анкета Претендента (**Форма № 2**). |
| 3.3.3. | Коммерческое предложение Претендента (**Форма № 3**). Стоимость, указываемая в Форме №3, является окончательной и формируется с учетом НДС и всех возможных затрат (вознаграждение Исполнителя, сервис и обслуживание транспортного средства, предоставление транспортного средства с квалифицированным водителем, дорожно-транспортную безопасность, оперативную замену транспортного средства в случае обнаружения неисправностей, заправку топливом на автоперевозку, услуги персонального менеджера, охрану транспортного средства, стоянку транспортного средства, оплату труда персонала (в т.ч. водителей, грузчиков транспортного средства), стоимость пошлин, налогов, уплаченные или подлежащие уплате и другие обязательные платежи.) в рублях РФ. |
| 3.3.4. | Приложение к Форме № 3. |
| 3.3.5. | Информация об опыте выполнения аналогичных договоров (референц-лист) (**Форма № 4**). К форме приложить копии договоров на оказание аналогичных услуг за последние 3 года (не менее трех договоров).  |
| 3.3.6. | Согласие /или Протокол разногласий к Проекту договора **(Форма 5).** |
| 3.3.7. | Согласие на обработку персональных данных (**Форма № 6**). |
| 3.3.8. | Копии паспортов (первая страница и страница действующей регистрации) руководителя организации и главного бухгалтера, а также их согласие на обработку персональных данных прикладываются **только при первом обращении контрагента в текущем 2023 году**. При повторном участии в закупках ООО «ХК «Авангард» в течение года данные документы предоставлять не нужно, при условии отсутствия изменений в данных документах и при условии, что руководящие посты занимают те же люди. |
| 3.3.9. | Справка о соответствии обязательным требованиям к Претендентам (форма прилагается). |
| 3.3.10. | Копия действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (ОСГОПП). |
| 3.3.11. | Копия действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автобусами (коммерческие перевозки). |
| 3.3.12. | Копия действующего Удостоверения допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок. |
| * 1. **Требования к оформлению Предложения**
 |
| 3.4.1. | Достоверность копий документов, представляемых в составе Предложения, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена требованиями настоящей Инструкции. |
| 3.4.2. | При подготовке Предложения и документов, входящих в состав такого Предложения, не допускается применение факсимильных подписей. |
| 3.4.3. | Все документы Предложения и приложения к нему должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица. |
| 3.4.4. | Все документы, представляемые Претендентами в составе Предложений, должны быть заполнены по всем пунктам. |
| 3.4.5. | При описании условий и предложений Претендент должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано требованиями настоящей Инструкции. |
| 3.4.6. | Сведения, которые содержатся в Предложениях Претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований. |
| 3.4.7. | Если в документах, входящих в состав Предложений, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то Организатором принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью. |
| 3.4.8. | Все суммы денежных средств в Предложении и приложениях к нему должны быть выражены в российских рублях, за исключением следующего: к Предложению могут быть приложены документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами, в которых суммы денежных средств могут быть выражены в других валютах. |
| 3.4.9. | **Представленные в составе Предложения документы НЕ возвращаются Претенденту, кроме отозванных Претендентами Предложений.** |
| * 1. **Критерии определения победителя**
 |
| 3.5.1. | **Лот №№ 1, 2:*** Минимальная стоимость предложения за час оказания услуг;
* Минимальная стоимость 1 км пробега междугородних перевозок.
 |

1. **Скан-копия технического задания на оказание услуг по организации автоперевозок и приложений к нему прилагаются к документации о Запросе предложений.**
2. **Проекты договоров по каждому Лоту прилагаются к документации о Запросе предложений.**
3. Образцы форм для заполнения.

**Все формы должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью Претендента.**

Форма №1 (Лот №1)

Предложение

к Запросу предложений

**№ 14–2023**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

***/должно быть составлено на фирменном бланке/***

**Название организации:**

**Местонахождение:**

**Телефон:**

**Факс:**

**Эл. Почта:**

**Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уважаемые господа,**

изучив техническое задание на закупку услуг по организации автоперевозок (пункт отправки г. Омск) для нужд хоккейных команд КХЛ, ВХЛ, МХЛ ООО «Хоккейный клуб «Авангард» и команд соперников в период предсезонных турниров и в сезоне 2023 / 2024 гг., а также болельщиков в городском, областном, междугороднем, международном сообщении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование и местонахождение Претендента)

предоставляем Вам Предложение на следующих условиях:

* 1. Предлагаемые нами услуги будут соответствовать техническим, качественным и количественным характеристикам, установленным в техническом задании.

**2. Условия и форма оплаты**:

При оказании услуг на территории г. Омска, Омской области в форме безналичных расчетов за фактическое выполнение каждой Заявки на основании выставленного счета, не позднее 14 (четырнадцати) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта оказанных услуг. Счет считается оплаченным в момент, когда вся сумма, указанная в нем, списана со счета Заказчика,

При оказании услуг в междугороднем и международном сообщении в форме 100% предоплаты на основании согласованной сторонами заявки.

**3.Срок оказания услуг**: с 10.08.2023 г. по 30.04.2024 г.\*

Примечание\*: пункты отправления, тип транспортных средств, даты и время оказания услуг автоперевозок согласуются сторонами дополнительно за 7 (семь) календарных дней до даты автоперевозок.

**4**. **Срок действия договора**: с момента подписания сторонами по 30.04.2024 г.

**5. Период фиксации цен:** стоимость тарифов фиксируется на весь период действия договора.

Мы согласны с требованиями, указанными в информационном письме и предоставленном нам пакете документов и обеспечим их выполнение.

Мы предоставляем полномочие на осуществление любой проверки представленных отчетов, документов и информации для выяснения финансовых и технических аспектов настоящего предложения.

Вы и Ваши представители могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации:

|  |  |
| --- | --- |
| **Общей и административной:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Технической:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Финансовой:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Юридической:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Ответственное лицо за заключения договора:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Адрес электронной почты для информирования касательно закупки:** | e-mail: |

Мы согласны придерживаться положений настоящего Предложения до момента заключения договора (контракта), а в случае предоставления нам права на заключение договора (контракта) по итогам запроса предложений, данное Предложение будет оставаться для нас обязательным в течение срока его действия.

**Приложения:** Все приложения к настоящему Предложению являются его неотъемлемой составной частью.

**С уважением,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность - полностью) (Подпись руководителя) (ФИО руководителя)

 М.П.

|  |
| --- |
| **Печать организации и подпись уполномоченного лица** (проставляется на каждой странице предложения) |

**Исполнитель:**

ФИО; телефон; e-mail

Форма №1 (Лот №2)

Предложение

к Запросу предложений

**№ 14–2023**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

***/должно быть составлено на фирменном бланке/***

**Название организации:**

**Местонахождение:**

**Телефон:**

**Факс:**

**Эл. Почта:**

**Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уважаемые господа,**

изучив техническое задание на закупку услуг по организации автоперевозок (пункт отправки г. Москва, Московская область) болельщиков ООО «Хоккейный клуб «Авангард» в междугороднем, международном (страны СНГ) сообщении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование и местонахождение Претендента)

предоставляем Вам Предложение на следующих условиях:

* 1. Предлагаемые нами услуги будут соответствовать техническим, качественным и количественным характеристикам, установленным в техническом задании.

**2. Условия и форма оплаты**:

В форме безналичных расчетов за фактическое выполнение каждой Заявки на основании выставленного счета, не позднее 14 (четырнадцати) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта оказанных услуг. Счет считается оплаченным в момент, когда вся сумма, указанная в нем, списана со счета Заказчика.

Оплата в форме 100% предоплаты на основании согласованной сторонами заявки в случае нарушения сроков оплаты по предыдущим выполненным перевозкам

**3.Срок оказания услуг**: с 10.08.2023 г. по 30.04.2024 г.\*

Примечание\*: пункты отправления, тип транспортных средств, даты и время оказания услуг автоперевозок согласуются сторонами дополнительно за 7 (семь) календарных дней до даты автоперевозок.

**4**. **Срок действия договора**: с момента подписания сторонами по 30.04.2024 г.

**5. Период фиксации цен:** стоимость тарифов фиксируется на весь период действия договора.

Мы согласны с требованиями, указанными в информационном письме и предоставленном нам пакете документов и обеспечим их выполнение.

Мы предоставляем полномочие на осуществление любой проверки представленных отчетов, документов и информации для выяснения финансовых и технических аспектов настоящего предложения.

Вы и Ваши представители могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации:

|  |  |
| --- | --- |
| **Общей и административной:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Технической:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Финансовой:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Юридической:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Ответственное лицо за заключения договора:** | Фамилия, имя, отчество, должность |
| Номер телефона: |
| **Адрес электронной почты для информирования касательно закупки:** | e-mail: |

Мы согласны придерживаться положений настоящего Предложения до момента заключения договора (контракта), а в случае предоставления нам права на заключение договора (контракта) по итогам запроса предложений, данное Предложение будет оставаться для нас обязательным в течение срока его действия.

**Приложения:** Все приложения к настоящему Предложению являются его неотъемлемой составной частью.

**С уважением,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность - полностью) (Подпись руководителя) (ФИО руководителя)

 М.П.

|  |
| --- |
| **Печать организации и подпись уполномоченного лица** (проставляется на каждой странице предложения) |

**Исполнитель:**

ФИО; телефон; e-mail

Форма № 2

Анкета Претендента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/наименование Претендента/

от « » 2023 г.

|  |
| --- |
| **Анкета Претендента** |
| Наименование организации-претендента |
|  |
| Полное наименование организации (в соответствии с Учредительными документами) |  |
| Краткое наименование организации |  |
| Место нахождение (с указанием страны, индекса и т.п.) |  |
| Почтовый адрес (с указанием страны, индекса и т.п.) |  |
| Адрес для корреспонденции |  |
| Телефон / факс / e-mail организации |  |
| ФИО и паспортные данные Руководителя организации (приложить копию паспорта\*) |  |
| ФИО и паспортные данные Главного бухгалтера организации (приложить копию паспорта\*) |  |
| ОГРН |  |
| **ИНН** |  |
| **КПП** |  |
| **ОКВЭД (ОКОНХ)** |  |
| **ОКПО** |  |
| ОКАТО |  |
| *Платежные реквизиты* |
| *Российский банк (филиал иностранного банка в России)* |
| Полное наименование банка |  |
| Город банка |  |
| **Расчетный счет организации*** **рублевый**
* **валютный**
 |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК банка |  |
| *Иностранный банк* |
| Полное наименование банка |  |
| Страна и город банка |  |
| Получатель |  |
| Валютный счет получателя |  |
| Счет банка получателя |  |
| Банк корреспондент |  |
| SWIFT |  |

*Подпись Печать организации* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

**\***Копии паспортов должны быть направлены на адрес электронной почты Организатора отдельным архивным файлом с установленным паролем, который вкладывается в общий архивный файл Предложения. Копии паспортов руководителя организации и главного бухгалтера, а также их согласие на обработку персональных данных прикладываются только при первом обращении контрагента в текущем году.

При участии в последующих закупках ООО «ХК «Авангард» в течение года данные документы предоставлять не нужно, при условии отсутствия изменений в данных документах и при условии, что руководящие посты занимают те же люди.

Форма №3 (Лот № 1)

Коммерческое предложение

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

**Коммерческое предложение Претендента[[1]](#footnote-2)\***

На оказание услуг по организации автоперевозок (пункт отправки г. Омск) для нужд хоккейных команд КХЛ, ВХЛ, МХЛ ООО «Хоккейный клуб «Авангард» и команд соперников в период предсезонных турниров и в сезоне 2023/2024 гг., а также болельщиков в городском, областном, междугороднем, международном сообщении:

**Наименование и адрес Претендента:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гарантирует оказание услуг по организации автоперевозок (пункт отправки г. Омск) для нужд хоккейных команд КХЛ, ВХЛ, МХЛ ООО «Хоккейный клуб «Авангард» и команд соперников в период предсезонных турниров и в сезоне 2023/2024 гг., а также болельщиков в городском, областном, междугороднем, международном сообщении на следующих условиях:

**Условия оплаты:**

При оказании услуг на территории г. Омска, Омской области в форме безналичных расчетов за фактическое выполнение каждой Заявки на основании выставленного счета, не позднее 14 (четырнадцати) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта оказанных услуг. Счет считается оплаченным в момент, когда вся сумма, указанная в нем, списана со счета Заказчика.

При оказании услуг в междугороднем и международном сообщении в форме 100% предоплаты на основании согласованной сторонами заявки.

**Срок оказания услуг:** с 10.08.2023 г. по 30.04.2024 г.\*

Примечание\*: пункты отправления, тип транспортных средств, даты и время оказания услуг автоперевозок согласуются сторонами дополнительно за 7 (семь) календарных дней до даты автоперевозок.

 **Период фиксации цен Предложения**: тарифы, указанные в коммерческом предложении, фиксируются и не подлежат изменению в течение всего срока действия договора.

 **Срок действия договора:** с момента подписания сторонами по 30.04.2024 г.

**По следующей стоимости:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип транспортного средства | Вместимость | Минимальный заказ, стоимость, руб. с учетом НДС | ГОРОД, руб. с учетом НДС | Простой, Ожидание, руб/час, с учетом НДС  | Межгород/международное сообщение, с учетом НДС |
| 1-2 часа | 3 часа | 4 часа | от 5 до 9 | 10 и более | Руб/км |
| Пассажирский микроавтобус | 6-8мест |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассажирский автобус | 9-15мест |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассажирский автобус | 16-20мест |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассажирский автобус | 21-35мест |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассажирский автобус | 36-45мест |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассажирский автобус | 46-51мест |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Легковой автомобиль |  4 места |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Грузовой (фургон не менее 10м3) | 2 места |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Примечание:*

*пункты отправления, маршрут следования, тип транспортных средств, даты и время оказания услуг автоперевозок согласуются сторонами дополнительно за 7 (семь) календарных дней до даты автоперевозки по заявочной форме;*

*количество и тип транспортных средств может быть изменен как в большую, так и в меньшую сторону, в том числе в соответствии с рекомендациями КХЛ, ВХЛ, МХЛ по порядку проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при подготовке и проведении предсезонных сборов и матчей Чемпионата КХЛ, ВХЛ, МХЛ в сезоне 2023 / 2024.*

Приложение:

1. Транспорт для нужд хоккейных команд КХЛ, ВХЛ, МХЛ ООО «Хоккейный клуб «Авангард» и команд соперников в период предсезонных турниров и в сезоне 2023/2024 гг., а также болельщиков в городском, областном, междугороднем, международном сообщении (пункт отправки г. Омск)/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Должность) (Подпись руководителя) (ФИО)*

М.П.

**Исполнитель:** ФИО; телефон; e-mail

Форма №3 (Лот № 2)

Коммерческое предложение

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

**Коммерческое предложение Претендента[[2]](#footnote-3)\***

На оказание услуг по организации автоперевозок (пункт отправки г. Москва, Московская область) болельщиков ООО «Хоккейный клуб «Авангард» в междугороднем, международном (страны СНГ) сообщении:

**Наименование и адрес Претендента:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гарантирует оказание услуг по организации автоперевозок (пункт отправки г. Москва, Московская область) болельщиков ООО «Хоккейный клуб «Авангард» в междугороднем, международном (страны СНГ) сообщении на следующих условиях:

**Условия оплаты:**

В форме безналичных расчетов за фактическое выполнение каждой Заявки на основании выставленного счета, не позднее 14 (четырнадцати) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта оказанных услуг. Счет считается оплаченным в момент, когда вся сумма, указанная в нем, списана со счета Заказчика.

 Оплата в форме 100% предоплаты на основании согласованной сторонами заявки в случае нарушения сроков оплаты по предыдущим выполненным перевозкам.

**Срок оказания услуг:** с 10.08.2023 г. по 30.04.2024 г.\*

Примечание\*: пункты отправления, тип транспортных средств, даты и время оказания услуг автоперевозок согласуются сторонами дополнительно за 7 (семь) календарных дней до даты автоперевозок.

 **Период фиксации цен Предложения**: тарифы, указанные в коммерческом предложении, фиксируются и не подлежат изменению в течение всего срока действия договора.

 **Срок действия договора:** с момента подписания сторонами по 30.04.2024 г.

**По следующей стоимости:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип транспортного средства | Вместимость | Минимальный заказ, стоимость, руб. с учетом НДС НДС | Город Москва, руб. с учетом НДС | Простой, Ожидание, руб/час, с учетом НДС | Межгород/международное сообщение,. с учетом НДС |
| 1-2 часа | 3 часа | 4 часа | от 5 до 9 | 10 и более | руб/км |
| Пассажирский автобус | 21-35мест |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассажирский автобус | 36-45мест |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассажирский автобус | 46-51мест |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Примечание:*

*пункты отправления, маршрут следования, тип транспортных средств, даты и время оказания услуг автоперевозок согласуются сторонами дополнительно за 7 (семь) календарных дней до даты автоперевозки по заявочной форме;*

*количество и тип транспортных средств может быть изменен как в большую, так и в меньшую сторону, в том числе в соответствии с рекомендациями КХЛ, ВХЛ, МХЛ по порядку проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при подготовке и проведении предсезонных сборов и матчей Чемпионата КХЛ, ВХЛ, МХЛ в сезоне 2023 / 2024.*

Приложение:

1. Транспорт для оказания услуг по организации автоперевозок (пункт отправки г. Москва, Московская область) болельщиков ООО «Хоккейный клуб «Авангард» в междугороднем, международном (страны СНГ) сообщении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Должность) (Подпись руководителя) (ФИО)*

М.П.

**Исполнитель:** ФИО; телефон; e-mail

**Форма № 4**

**Опыт выполнения аналогичных договоров**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

**Опыт выполнения аналогичных договоров (контрактов) [[3]](#footnote-4)\* за последние 3 года.**

Перечень основных договоров выполненных<наименование Претендента> за последние 3 года:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Номер договора, предмет договора**(наименование, краткое описание предусмотренных договором работ) | **Примерная стоимость**(сумма всего договора по завершении) | **Наименование контрагента** (желательно с контактами) | **Страна контрагента** | **Дата заключения/ завершения**(месяц, год, процент выполнения) |
| **11** |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **.…** |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Должность) (Подпись руководителя) (ФИО)*

 *М.П.*

**Исполнитель:**

ФИО; телефон; e-mail

Форма 5.

**Согласие к проекту договора**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

 *(должно быть составлено на фирменном бланке Претендента)*

**Наименование организации*:***

**Местонахождение:**

**Телефон:**

**Факс:**

**Эл. Почта:**

**Лот № \_\_**

(заполняется по каждому Лоту отдельно)

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СОГЛАСИЯ С УСЛОВИЯМИ ДОГОВОРА И ПРИЛОЖЕНИЯМИ К НЕМУ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ознакомилось с условиями договора (контракта)

 (Полное наименование Претендента)

и приложениями к нему и готово оказать услуги по предмету запроса предложений в соответствии и на условиях, изложенных в проекте типового договора (в том числе изложенным в приложениях), представленном в Инструкции по участию в запросе предложений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Должность) (Подпись руководителя) (ФИО)*

 *М.П*

**Исполнитель:**

ФИО; телефон; e-mail

**Протокол разногласий к проекту Договора**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

**Лот № \_\_**

(заполняется по каждому Лоту отдельно)

**Протокол разногласий к проекту Договора**

**Наименование и адрес Претендента:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**«Обязательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ пункта проекта Договора**  | **Исходные формулировки** | **Предложения Претендента** | **Примечания, обоснование** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**«Желательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ пункта проекта Договора**  | **Исходные формулировки** | **Предложения Претендента** | **Примечания, обоснование** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Должность) (Подпись руководителя) (ФИО)*

 *М.П.*

**Исполнитель:**

ФИО; телефон; e-mail

Форма № 6

**Согласие на обработку персональных данных**

от « » 2023 г.

(Типовая форма)

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

Я,

|  |
| --- |
| проживающий (ая) по адресу:: |
|  |  |  |
| паспорт серии |  | № , выдан |
|  |  |  |

(орган, выдавший паспорт / дата выдачи)

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ, своей волей и в своем интересе выражаю ООО «ХК «Авангард», зарегистрированной по адресу: Российская федерация, 644010, г. Омск, ул. Куйбышева, 132, корп. 3, согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, хранение, уточнение, использование, уничтожение моих персональных данных (*Ф.И.О., даты и места рождения, гражданства, места жительства, паспортных данных*) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в целях продвижения товаров, работ, услуг в ООО «ХК «Авангард».

Согласие вступает в силу со дня передачи мною в ООО «ХК «Авангард» моих персональных данных и действует в течение всего периода сотрудничества с ООО «ХК «Авангард». Настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме.

«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

 *личная подпись, расшифровка подписи*

*(должно быть составлено на фирменном бланке Претендента)*

**Наименование организации*:***

**Местонахождение:**

**Телефон:**

**Факс:**

**Эл. Почта:**

**СПРАВКА**

**о соответствии обязательным требованиям к Претендентам**

Настоящим подтверждаем, что на момент подачи Предложения на участие в Запросе предложений № 14–2023в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(Полное наименование Претендента)

| Процесс ликвидации  | проводится / не проводится |
| --- | --- |
| Решение арбитражного суда о признании Претендента банкротом | имеется / отсутствует |
| Приостановление деятельности Претендента  | проводится / не проводится |
| Обжалует ли Претендент наличие задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации | Да / Нет*(заполняется если задолженность имеется)* |
| Реестр недобросовестных поставщиков | включен / не включен |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Должность) (Подпись руководителя) (ФИО)*

 *М.П.*

**Исполнитель:**

ФИО; телефон; e-mail

1. **\* Стоимость, указываемая в Форме №3, является окончательной и формируется с учетом НДС и всех возможных затрат: (вознаграждение Исполнителя, сервис и обслуживание транспортного средства, предоставление транспортного средства с квалифицированным водителем, дорожно-транспортную безопасность, оперативную замену транспортного средства в случае обнаружения неисправностей, заправку топливом на автоперевозку, услуги персонального менеджера, охрану транспортного средства, стоянку транспортного средства, оплату труда персонала (в т.ч. водителей, грузчиков транспортного средства), стоимость пошлин, налогов, уплаченные или подлежащие уплате и другие обязательные платежи.) в рублях РФ**

**\*\* Если организация работает по упрощенной системе налогообложения, в таком случае необходимо указать «НДС не облагается» и обязательно приложить копию уведомления о возможности применения упрощенной системы налогообложения.** [↑](#footnote-ref-2)
2. **\* Стоимость, указываемая в Форме №3, является окончательной и формируется с учетом НДС и всех возможных затрат: (вознаграждение Исполнителя, сервис и обслуживание транспортного средства, предоставление транспортного средства с квалифицированным водителем, дорожно-транспортную безопасность, оперативную замену транспортного средства в случае обнаружения неисправностей, заправку топливом на автоперевозку, услуги персонального менеджера, охрану транспортного средства, стоянку транспортного средства, оплату труда персонала (в т.ч. водителей, грузчиков транспортного средства), стоимость пошлин, налогов, уплаченные или подлежащие уплате и другие обязательные платежи.) в рублях РФ**

**\*\* Если организация работает по упрощенной системе налогообложения, в таком случае необходимо указать «НДС не облагается» и обязательно приложить копию уведомления о возможности применения упрощенной системы налогообложения.** [↑](#footnote-ref-3)
3. **\* Приложить копии договоров (в случае если договор объемный, можно приложить первую и последнюю страницу договора), подтверждающих опыт выполнения работ аналогичных предмету закупки.** [↑](#footnote-ref-4)